



Socialnämnden

Tid 2018-12-11, kl 17:30

Plats van der Nootska palatset, Biblioteket, S:t Paulsgatan 21

Ärenden

Justering

- 1 Förändrade avgifter inom socialtjänsten
- 2 Betalkort för personal inom socialförvaltningen
- 3 Föreningsbidrag 2019, lokala och externa föreningar (SN 2018:408)
- 4 Ny utskottsorganisation för Socialnämnden 2019-2022
- 5 Yttrande över revisionskrivelse "Granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda" (SN 2018:456)
- 6 Förvaltningschefen informerar - muntlig information
- 7 Uppföljning av Dialogforum (SN 2018:16)
- 8 Samordningsförbundet för Botkyrka, Huddinge och Salem (SN 2018:15)
- 9 Anmälan av Delegationsbeslut (SN 2018:14)

10 Anmälningsärenden (SN 2018:12)

Majoritetspartierna träffas i van der Nootska palatset, Biblioteket kl. 17.00

Oppositionspartierna träffas i i van der Nootska palatset, rum x kl. 17.00

Var vänlig och meddela Anneli Sjöberg om du inte kan närvara, tfn 0708-86 13 39 eller anneli.sjoberg@botkyrka.se.

MATS EINARSSON
ordförande

ANNELI SJÖBERG
sekreterare



1

Förändrade avgifter inom socialtjänsten (SN/2018:167)

Beslut

Socialnämnden fastställer avgifter inom socialpsykiatriska enheten. i enlighet med den årliga höjningen av prisbasbeloppet.

Ärendet

Avgifter för hemtjänst, dagverksamhet och särskilt boende regleras i 8 kap socialtjänstlagen (SoL). Avgifter enligt LSS regleras i §§18-20 lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Av lagen framgår att:

Avgifterna ska vara skäliga.

Avgifterna inte får överstiga kommunens självkostnader.

Avgifterna får differentieras med hänsyn till den enskildes ekonomiska förhållanden. Den enskilde ska förbehållas tillräckliga medel för sina normala levnadsomkostnader (förbehållsbelopp).

Socialförvaltningen föreslår att fastställa kommunfullmäktiges beslut (KS/2015:450) att göra den årliga höjningen av prisbasbeloppet.



2018-11-13

Referens
Ulrika Hage

Mottagare
Socialnämnden

Förändrade avgifter inom socialtjänsten (SN 2018:167)

Förslag till beslut

Socialnämnden fastställer avgifter inom socialpsykiatriska enheten. i enlighet med den årliga höjningen av prisbasbeloppet.

Ärendet

Avgifter för hemtjänst, dagverksamhet och särskilt boende regleras i 8 kap socialtjänstlagen (SoL). Avgifter enligt LSS regleras i §§18-20 lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS).

Av lagen framgår att:

Avgifterna ska vara skäliga.

Avgifterna inte får överstiga kommunens självkostnader.

Avgifterna får differentieras med hänsyn till den enskildes ekonomiska förhållanden. Den enskilde ska förbehållas tillräckliga medel för sina normala levnadsomkostnader (förbehållsbelopp).

Socialförvaltningen föreslår att fastställa kommunfullmäktiges beslut (KS/2015:450) att göra den årliga höjningen av prisbasbeloppet.

Marie Lundqvist
socialchef

Ulrika Hage
redovisningsekonom/controller

Bilaga

Riktlinjer för avgifter inom vård och omsorg



2

Betalkort för personal inom socialförvaltningen (SN 2018:482)

Beslut

Socialnämnden beviljar betalkort Ulrica Sandin 1965-08-07, Stöd- och utvecklingsenheten

Ärendet

Anställda kan erhålla betalkort efter beslut av aktuell verksamhetsnämnd för inköp för kommunens räkning enligt kommunstyrelsens beslut diarienummer KS/2018:188. Socialnämnden har tidigare beslutat en kreditgräns på 10 000 kronor per kort. Kortet får endast användas vid inköp för kommunens räkning. Privata köp är inte tillåtna. Betalkortet får inte användas för kontantuttag.



Referens
Ulrika Hage

Mottagare
socialnämnden

Betalkort för personal inom socialförvaltningen

Beslut

Socialnämnden beviljar betalkort till följande person inom Stöd- och utvecklingsenheten:

Ulrica Sandin födelsedatum 19650807

Ärendet

Anställda kan erhålla betalkort efter beslut av aktuell verksamhetsnämnd för inköp för kommunens räkning enligt kommunstyrelsens beslut diarienummer KS/2018:188. Socialnämnden har tidigare beslutat en kreditgräns på 10 000 kronor per kort. Kortet får endast användas vid inköp för kommunens räkning. Privata köp är inte tillåtna. Betalkortet får inte användas för kontantuttag.

Marie Lundqvist
socialchef



3 Föreningsbidrag 2019, lokala och externa föreningar (SN 2018:408)

Beslut

Socialnämnden beviljar föreningsbidrag till lokala och externa föreningar år 2019, enligt tjänsteskrivelse 2018-11-01.

Socialnämnden beslutar att sista inlämningsdatum för att ansöka om nästa års föreningsbidrag ska vara 1 oktober 2019.

Sammanfattning

Socialnämnden beviljar årligen föreningsbidrag till föreningar som bedriver social verksamhet. För år 2019 har socialnämnden totalt 3222 tkr att fördela till föreningar. Socialnämnden har tidigare även fördelat medel för verksamhet för Barn i väntan/Barn i start, finansierat av statsbidrag. Dessa statsbidrag fördelas inte till kommunerna för år 2019, varför inga medel delas ut för ändamålet. Fördelningen till lokala och externa föreningar sker vid ett och samma tillfälle. 19 föreningar har lämnat ansökningar om bidrag till ett sammanlagt belopp om ca 4234 tkr. Socialnämnden antog 2015-10-20 ”Riktlinjer för bidrag till föreningar inom socialnämndens verksamhetsområde”. Förvaltningen har i sina bedömningar tagit utgångspunkt i de av nämnden fastställda riktlinjerna.

Socialförvaltningen föreslår en fördelning av föreningsbidraget år 2019 enligt följande:

- Föräldraföreningen för barn och ungdom i Botkyrka 80 tkr.
- Verdandi Botkyrka 450 tkr
- Buff (f.d. Bryggan) Stockholm 50 tkr.
- BRIS region Mitt 165 tkr

- Botkyrka kvinno- och tjejjour 725 tkr
- Varken Hora eller Kuvad 90 tkr
- Botkyrka kvinnoresurscenter 78 tkr
- Föreningen Mansjouren 12 tkr
- Botkyrka Röda Korskrets 150 tkr
- RSMH Respons 100 tkr
- X-CONS Botkyrka 170 tkr
- Nattvandrarerna i Botkyrka 20 tkr
- Väntjänstföreningen 20 tkr
- Equmeriakyrkan Tumba 50 tkr
- Äldrekontakt 10 tkr

- Hela Människan Botkyrka Salem 485 tkr
- Sällskapet Länkarna 500 tkr
- Svenska Brukarföreningen Stockholm 35 tkr
- FMN Storstockholm 30 tkr



2018-11-01

Dnr SN/2018:408

Referens
Anneli Sjöberg

Mottagare
Socialnämnden

Föreningsbidrag 2019, lokala och externa föreningar (SN 2018:408)

Socialnämnden beviljar föreningsbidrag till lokala och externa föreningar år 2019, enligt tjänsteskrivelse 2018-11-01.

Socialnämnden beslutar att sista inlämningsdatum för att ansöka om nästa års föreningsbidrag ska vara 1 oktober 2019.

Sammanfattning

Socialnämnden beviljar årligen föreningsbidrag till föreningar som bedriver social verksamhet. För år 2019 har socialnämnden totalt 3222 tkr att fördela till föreningar. Socialnämnden har tidigare även fördelat medel för verksamhet för Barn i väntan/Barn i start, finansierat av statsbidrag. Dessa statsbidrag fördelas inte till kommunerna för år 2019, varför inga medel delas ut för ändamålet. Fördelningen till lokala och externa föreningar sker vid ett och samma tillfälle. 19 föreningar har lämnat ansökningar om bidrag till ett sammanlagt belopp om ca 4234 tkr. Socialnämnden antog 2015-10-20 ”Riktlinjer för bidrag till föreningar inom socialnämndens verksamhetsområde”. Förvaltningen har i sina bedömningar tagit utgångspunkt i de av nämnden fastställda riktlinjerna.

Socialförvaltningen föreslår en fördelning av föreningsbidraget år 2019 enligt följande:

- Föräldraföreningen för barn och ungdom i Botkyrka 80 tkr.
- Verdandi Botkyrka 450 tkr
- Buff (f.d. Bryggan) Stockholm 50 tkr.
- BRIS region Mitt 165 tkr

- Botkyrka kvinno- och tjejjour 725 tkr
- Varken Hora eller Kuvad 90 tkr
- Botkyrka kvinnoresurscenter 78 tkr
- Föreningen Mansjouren 12 tkr
- Botkyrka Röda Korskrets 150 tkr
- RSMH Respons 100 tkr
- X-CONS Botkyrka 170 tkr

Socialförvaltningen

Post Botkyrka kommun, 147 85 TUMBA · **Besök** Munkhättevägen 45, Tumba · **Kontaktcenter** 08-530 610 00

Direkt 08 - 530 618 58 **Sms**-0708 45 08 53· **E-post** sara.andersson@botkyrka.se

Org.nr 212000-2882 · **Bankgiro** 624-1061 · **Fax** 08-530 616 66 · **Webb** www.botkyrka.se

- Nattvandrarerna i Botkyrka 20 tkr
- Väntjänstföreningen 20 tkr
- Equmeriakyrkan Tumba 50 tkr
- Äldrekontakt 10 tkr
- Hela Människan Botkyrka Salem 485 tkr
- Sällskapet Länkarna 500 tkr
- Svenska Brukarföreningen Stockholm 35 tkr
- FMN Storstockholm 30 tkr

Inledning

Socialnämnden antog 2015-10-20 ”Riktlinjer för bidrag till föreningar inom socialnämndens verksamhetsområde”. Förvaltningen har i sina bedömningar tagit utgångspunkt i de av nämnden fastställda riktlinjerna.

Det innebär bland annat att sista ansökningsdag är gemensam för lokala och externa föreningar och att nämnden fattar beslut om föreningsbidraget vid ett tillfälle per år. För år 2019 var ansökningstiden 1 oktober, i enlighet med socialnämndens beslut.

Totalt 19 föreningar har ansökt om bidrag till en summa om sammanlagt 4234 tkr. Socialnämndens budget för år 2019 innebär att det finns totalt 3222 tkr att fördela. Från ramen har dragits 328 tkr för Idéburet offentligt partnerskap, som inte redovisas under föreningsbidrag. Socialnämnden har därutöver fördelat medel för verksamhet för Barn i väntan/Barn i start, finansierat av statsbidrag. Dessa statsbidrag fördelas inte till kommunerna för år 2019, varför inga medel delas ut för ändamålet. Föreningarna har inte kunnat beviljas de bidrag de ansöker om eftersom summan av ansökningarna överstiger den budget som finns till förfogande med 1012 tkr. Förvaltningens bedömningar har tagit utgångspunkt i de fastställda riktlinjerna.

Fyra föreningar har tillkommit, som inte sökte föreningsbidrag föregående år. Två föreningar som fick bidrag föregående år har inte sökt i år.

Riktlinjerna och ansökningsförfarandet gör att föreningarna i sina ansökningar preciserar vad de använt och kommer att använda föreningsbidragen till.

Beskrivning och bedömning

Föräldraföreningen för barn och ungdom i Botkyrka (FFBU)

Verksamhetsbeskrivning

FFBU bedriver ett stödjande och pedagogiskt arbete riktat till barnfamiljer speciellt för muslimska i hela Botkyrka.

Syftet är att ta hand om utsatta unga kvinnor och män, vuxna ungdomar, barnfamiljer som har familjeproblem, psykiskt sjuka personer, personer med alkohol- och drogproblem. Att motverka rasistiska vindar och religiösa extremister och att anordna nattvandringar i Alby för medborgarnas trygghet och säkerhet.

Verksamhet under 2017/2018

FFBU:s verksamhet har under 2017/18 präglats av utveckling och fördjupning. Målet har varit att effektivisera arbetet så att föreningen når ut till fler, finner bättre metoder att lösa svåra problem, ökar kvaliteten på arbetet, försöker skaffa arbetsmöjligheter och sysselsättning till arbetslösa medlemmar, satsar mer tid för frågor om brott, alkohol/droger, förebyggande arbete och nattvandringar i flera områden. Föreningen vill motverka diskriminering, hedersrelaterade mordförsök och all terrorverksamhet m.m.

Föreningen försöker hjälpa till att bryta isoleringen för invandrarbarnfamiljer och skaffa trygga fritidsmiljöer genom att arrangera föreläsningar i syfte att motverka våld, mobbning, droger m.m. och arbetar för att skaffa sysselsättning och arbete till arbetslösa barnfamiljer. Föreningen har också arbetat för att förbättra lokalerna. Föreningen har anordnat simundervisning för äldre och barn, matlagning, utflykter och fester.

Föreningen har också anordnat nattvandringar i Alby fredagar och lördagar för medborgarnas trygghet och säkerhet och fortsatt att arbeta med stöd, krissamtal, medling och pedagogiskt arbete till barnfamiljer samt att samarbeta med Alby föreningsråd, kriminalvården, NAV (Nämnden för Andlig vård), Röda korset, Alby och Fittja områdesutvecklare och grannsamverkan.

Föreningen har medlemmar från hela Botkyrka och samarbetar med bl.a Alby föreningsråd, Islamiskt kurturcentrum i Botkyrka och muslimska kvinnoföreningen i Botkyrka, internationalkulturförening för funktionshinder i Botkyrka, islamiska forum i Botkyrka för att hjälpa muslimska barnfamiljer, barn/ungdomar och alla medborgare i Botkyrka.

Föreningen har även samarbetat med Albys områdesutvecklare och Fittjas områdesutvecklare.

Under verksamhetsåret lades väsentligt arbete på att ge hjälp till hjälpsökande familjer och göra lokalerna godtagbara för besökarna.

Medlemsantal/antal besökare

Föreningen har 370 medlemmar, varav 135 barn och ungdomar. 8200 personer besökte verksamheten under 2017/18. Av dessa ringde 125 själv och sökte hjälp.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föreningen ansöker om 125 tkr i föreningsbidrag för år 2019. För år 2018 beviljades 80 tkr.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen gör bedömningen att föreningens verksamhet är värd att stödja. Föreningen har samarbete med Botkyrka kommun och de har tidigare fått föreningsbidrag. Förvaltningen föreslår att föreningen beviljas 80 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

Verdandi Botkyrka

Verksamhetsbeskrivning

Föreningens syfte är att ge barn och vuxna möjlighet till djupare kontakt för att öka förståelsen för varandras upplevelser, problem och livssituation, att speciellt integrera s.k. socialt avvisade och underprivilegierade medmänniskor i en verksamhet som steg för steg medverkar till att lösgöra deras egna inneboende resurser, att ge deltagarna möjlighet att utveckla sig själva i gemenskap med andra och att engagera deltagarna i ett opinionsbildningsarbete utifrån Verdandis mål och program.

Målgruppen är kvinnor som upplever sig utestängda från samhället, står långt från arbetsmarknaden och ofta har fysisk och/eller psykosocial ohälsa samt barn och ungdomar som har problem i sin uppväxtmiljö och behöver positiva vuxenkontakter, trygghet, ökad läsförståelse och positiva upplevelser i gemenskap med andra.

Verksamhet under 2017/2018

Medlen har använts enligt följande:

Föreningen har aktivt gett stöd till barn som har problem i sin uppväxtmiljö genom öppen verksamhet Syftet har varit att bygga nya positiva kontakter med vuxna. Många aktiviteter har genomförts under året bl.a. biobesök (96 barn och 32 vuxna volontärer), simträning (40 barn och 12 föräldrar), besök till nya äventyrsparken Exploria i Botkyrka med visning av brandövning för barn (34 barn, 8 feriepraktikanter och föräldrar) Gröna Lund (13 barn och 6 vuxna volontärer), äventyrsparken Exploria i Botkyrka med visning av brandövning för barn av brandförsvaret (25 barn, 4 gymnasieelever, 6 föräldrar) och dagsutflykter (274 barn).

Dagliga verksamheter/aktiviteter för vuxna som lever i en underprivilegierad situation bl.a. studiecirkel i svenska, sömnad, läsläsningsstöd (36 barn och 12 vuxna deltagare), hjälp i kontakten med A-kassa och försäkringsbolag. Arbetsförmedlingstödsamtal m.m. samt sommarjobb för totalt 12 gymnasieelever.

Föreningen har hjälpt till i kontakten med Försäkringskassan, försäkringsbolag, barnomsorg, inkasso, polis och andra myndigheter samt med blanketter, telefonsamtal och brev kopplat till detta (230 tillfällen), Botkyrkabyggens

felanmälan (240 tillfällen) samt hjälpt deltagare i kontakt med vårdcentral, sjukhus och kommun (320 tillfällen).

Föreningen redovisar att de har deltagit i olika arrangemang, bl.a. Hälsodag i samarbete med områdesgruppen, seminarium om kvinnoförtryck och rättigheter tillsammans med föreningen Varken hora eller kuvad.

Föreningen har brutit utanförskap, isolering och förändrat livssituationen för ett 20-tal nya vuxna deltagare som nu upplever att de har ett stödande nätverk att utvecklas i.

Medlemsantal/antal besökare

Verdandi har 190 vuxna medlemmar och 170 barn och ungdomar år 2018.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Verdandi Botkyrka ansöker om 500 tkr i föreningsbidrag för år 2018. År 2018 beviljades föreningen 450 tkr i bidrag.

Förvaltningens bedömning

Verdandi Botkyrkas ansökan och den verksamhet som de söker medel för överensstämmer med de krav som nämnden ställer i sina riktlinjer och förvaltningen föreslår därför att föreningen beviljas 450 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

Bufff (f.d. Bryggan)

Verksamhetsbeskrivning

Bufff Stockholm är en ideell förening med syfte att ge stöd till barn och ungdomar vars föräldrar sitter eller har suttit i fängelse/häkte. Föreningen har ett nära samarbete med Stockholms läns anstalter och häkten, Stockholms stad och kranskommuner samt andra organisationer som arbetar för barnets bästa. Målgruppen är barn och ungdomar till frihetsberövade föräldrar.

Verksamhet under 2017/2018

Bidraget har använts förenligt med ansökan och dess användningsområde. Det har inte skett förändringar i basverksamheten från tidigare år. Bufffs verksamhet består av öppet hus, olika typer av grupper, familjeaktiviteter/utflykter, stödsamtal, föräldrastöd, uppsökande arbete på anstalterna, kunskaps spridning, samverkan nätverksmöten, rådgivning till familjer och professionella.

Det är viktigt för barn och ungdomar att känna att de inte är ensamma, varför föreningen under Öppet Hus är noga med att alltid sammanhangsmarkera och uppmana föräldrarna att låta barnen ställa frågor om de funderingar som deras frihetsberövande orsakar.

Medlemsantal/antal besökare

Bufff anger i ansökan att totalt 717 medlemmar, varav 182 barn deltar i föreningens verksamhet. Föreningen preciserar inte i ansökan hur många av dessa som kommer från Botkyrka kommun.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Bufff ansöker om 50 tkr i föreningsbidrag år 2019. Föreningen beviljades år 2018 50 tkr.

Förvaltningens bedömning

Socialförvaltningen har ingen specialiserad verksamhet för denna målgrupp och behovet av verksamheten hos barn och unga i Botkyrka är förmodligen högre än antalet som använder sig av den.

Genom att ge bidrag till föreningen Bufff ges möjlighet för barn i Botkyrka och deras familjer att ta del av denna verksamhet. Förvaltningen föreslår att föreningen Bufff beviljas 50 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

BRIS region Mitt

Verksamhetsbeskrivning

Målet för verksamheten är att stärka barnets rättigheter med barnkonventionen som grund, mobilisera samhället och påverka beslutsfattare genom att göra barns röster hörda och på så sätt skapa ett bättre samhälle för alla. BRIS ska särskilt bistå utsatta unga och upprätthålla möjligheter för dem att föra en dialog med vuxna. Verksamheten ska präglas av ett barnperspektiv genom att utgå från barnets behov. BRIS ska stå på barnets sida och fungera som en länk mellan barn, vuxna och samhället.

Målgruppen är barn och unga upp till 18 år (direkt stöd), vuxna runt barn (indirekt stöd), beslutsfattare, opinionsbildare, makthavare, företag och en engagerad allmänhet (mobilisering för barnets rättigheter).

Verksamhet under 2017/2018

Föreningen har arbetat med stödverksamhet för barn och ungdomar samt för vuxna om barn och information, föreläsningar och utbildningar om bl.a. barns rättigheter.

Bris onlinestöd via telefon, mail och chatt är öppet 365 dagar om året, dit barn och unga under 18 år kan vända sig för råd, stöd och hjälp. Föreningens stödhelger erbjuder barn att träffa andra i samma situation för att utbyta tankar, känslor och att få kunskap om sina rättigheter. Via Bris nätverksträf-

far med två träffar per år i Stockholm (och ytterligare åtta runtomkring i landet) får engagerade vuxna möta andra och skapa kunskap och kontakter för att kunna bidra till barns rättigheter.

Föreningens nätverk, medlems- och volontärsorganisation engagerar vuxna som på olika sätt engagerar sig i arbete för barns rättigheter. Det finns 2700 medlemmar i Bris nätverk för vuxna som arbetar med barn.

Bris ska särskilt bistå utsatta barn och ungdomar. Under 2017 ökade antalet medlemmar med 20 % och 36 % av kontakterna handlade om psykisk ohälsa. Bris blev också mycket omnämnt i media under året.

Medlemsantal/antal besökare

BRIS redovisar 5884 vuxna medlemmar och ca 300 deltagare i Bris-nätverk samt ca 27 000 kontakter med barn och unga.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

BRIS region Mitt ansöker om motsvarande 10 kr per barn bosatt i Botkyrka, ca 233 tkr. Föreningen beviljades 165 tkr i bidrag för år 2018. Föreningens verksamhet är väl känd. Föreningen söker bidrag på motsvarande sätt från Botkyrka som från alla Sveriges kommuner.

Förvaltningens bedömning

Föreningen ska stärka barns och ungdomars rättigheter och förbättra deras levnadsvillkor. Detta stämmer väl in i förvaltningens prioriteringar och föreningen har fått bidrag tidigare. Förvaltningen föreslår att BRIS region Mitt beviljas ett bidrag på 165 tkr.

Botkyrka kvinno- och tjejjour

Verksamhetsbeskrivning

Föreningen beskriver att verksamhetens inriktning är att i akuta situationer bereda våldsutsatta kvinnor och barn möjlighet till ett skyddat boende. Föreningen disponerar 8 rum i 4 lägenheter. Verksamheten sker i samverkan med kommunen eller på den stödsökande kvinnans eget initiativ. Föreningen arbetar genom att med hjälp och stöd till självhjälp ge vägledning till stödsökande kvinnor och barn som är i behov av insatser och att med information och aktiviteter motverka kvinnors och barns utsatthet. Föreningen bedriver också uppsökande arbete om mänskliga rättigheter och kvinnofridsfrågor.

Målgruppen är kvinnor och barn som är utsatta för mäns våld och kränkningar i nära relationer, kvinnor och unga tjejer som behöver stöd och rådgivning för olika begränsande situationer inom och utanför familjen samt kvinnor med medföljande barn som är i akut behov av skyddat boende.

Kvinnor och tjejer som har behov av stöd och att öppet eller anonymt diskutera sin utsatthet och få relevant rådgivning.

Verksamhet under 2017/2018

Under året har föreningen haft en låg beläggning i sina boenden men har haft kvinnor som har större barnkullar och som har haft längre placeringar. Föreningen bedriver en omfattande stödverksamhet för både boende och andra kvinnor. Kvinnornas behov av stöd har inte ökat under året, men de svårigheter de har är mer omfattande än tidigare.

Möjligheten att få tillgång till ett eget boende har ökat vilket skärper läget ytterligare.

Information om föreningens verksamhet anslås och meddelas i offentliga lokaler och på platser. Föreningen genomför flera öppna möten för att bilda opinion och öka kunskapen om det våld som drabbar kvinnor och barn samt deltar i olika arrangemang och möten där situationen för målgruppen diskuteras och organiseras.

Föreningen samarbetar med socialförvaltningen, polisen, andra myndigheter, församlingar, andra föreningar i Botkyrka kommun och andra kommuner runt om i landet.

Föreningen kvalitetssäkrar sin verksamhet genom enkäter till boende och uppdragsgivare samt fortsätter rekrytering och utbildning av nya medlemmar från olika språkgrupper och personal med lämplig kompetens. Under 2019 fortsätter föreningen arbetet med att försöka samlokalisera verksamheten.

Medlemsantal/antal besökare

Föreningen har 145 medlemmar varav 15 män, som är stödmedlemmar.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Botkyrka kvinno- och tjejjour ansöker om 800 tkr i föreningsbidrag för år 2019. Föreningen beviljades 700 tkr i bidrag år 2018. Verksamheten beräknar sina kostnader för år 2018 om totalt 2619 tkr, varav 1382 tkr är personalkostnader. Verksamheten har åtta anonyma boenden i fyra 3-rumslägenheter och kontor. För enskilda boenden som kommer via socialförvaltningen ingås ett avtal.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen vill ge stöd till Botkyrka kvinno- och tjejjour som utför en viktig verksamhet och som är ett tydligt komplement till nämndens egen verksamhet. Förvaltningen föreslår att Botkyrka kvinno- och tjejjour beviljas 725 tkr i bidrag för år 2019.

Varken Hora eller Kuvad

Verksamhetsbeskrivning

Föreningens syfte är att synliggöra och arbeta mot hedersrelaterat våld och förtryck i samhället. Föreningen gjorde en kartläggning av hedersrelaterat våld och förtryck år 2016 och bland de tillfrågade fanns 550 ungdomar i Botkyrka kommun.

Det övergripande målet för organisationen är att främja demokrati och mänskliga rättigheter, verka för jämställdhet och alla människors lika värde, förebygga och motverka hedersförtryck, rasism, kvinnoförtryck och alla former av våld mot barn, hbtq och kvinnor, kämpa mot diskriminering, segregering och utanförskap och att båda könen ska leva i samförstånd. Människor ska respektera både sig själv och sina medmänniskor inte minst hbtq, barn och kvinnor

Föreningens målgrupp är i första hand barn och ungdomar samt kvinnor i socioekonomiskt utsatta områden. Detta omfattar grupp, individ på olika nivåer, lokalt, regionalt och nationellt.

Arbetet går till stor del ut på att arbeta i skolklasser, för att skapa en bättre miljö och attitydförändringar bland både personal och elever.

Föreningen har 278 medlemmar, varav 35 barn- och ungdomar.

Verksamhet under 2017/2018

Föreningen har varit i olika skolor i Botkyrka och hållit föreläsningar, workshops för skolpersonal och elever. Föreningen har samarbete med tex Tumbagymnasium, Folkhögskolan, kvinnoorganisationerna, håller föreläsningar om kvinnors rättigheter, om hedersförtryck, och demokrati för Verdandis kvinnor, Brottsofferjouren, kvinnojour, SFI- vuxenskolan samt ABF stöd till enskilda kvinnor, barn och personal mm i Botkyrka.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Varken hora eller kuvad ansöker om 300 tkr i bidrag för år 2019. För år 2018 beviljades föreningen 90 tkr.

Förvaltningens bedömning

Varken Hora eller kuvad bedriver opinionsarbete och deltar i debatten i frågor som rör hedersrelaterat våld och förtryck. En del av opinionsarbetet kan inte kopplas till föreningsverksamhet riktad till Botkyrka.

Förvaltningen vill stödja föreningens verksamhet då de arbetar med frågor som är prioriterade och som förvaltningen åtagit sig att arbeta med och föreslår 90 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

Botkyrka kvinnoresurscenter

Verksamhetsbeskrivning

Syftet är att genom upplevelser och erfarenheter komma fram till vad som ger ett aktivt och delaktigt liv, en förening för aktiva kvinnor med olika kompetenser. Föreningens huvuduppgift är att arbeta för att skapa meningsfulla livsvillkor för de kvinnor som bor i Botkyrka. Föreningen arbetar aktivt för att stödja de svagaste kvinnogrupperna i Botkyrka. Syftet är att skapa ett forum eller nätverk för att ta tillvara kvinnors intressen och kunskap. Nätverket ger kvinnorna möjlighet att utvecklas.

Föreningen ska stödja medlemmarna i arbetsmarknads- och utbildningsfrågor, jämställdhet och entreprenörskapsfrågor. Föreningen är en mötesplats där kvinnor kan utvecklas.

Föreningen kommer att ha temamöten, nattvandring, hälsa (yoga, gympa, stavgång, gym) studiebesök, rådgivning, nätverk, informationsutbyte mm. Aktiviteter såsom språkträning, matlagning, hälsa (yoga, gympa). Föreningen har startat en zumbakurs, ett gym samt stavgång. Tanken är att hjälpa kvinnorna med myndighetskontakt samt datorkunskap.

Målgruppen är unga kvinnor 13-21 år och kvinnor över 21 år.

Verksamhet under 2017/2018

Föreningen samarbetar och medverkar i aktiviteter som kommunen bedriver. Föreningen vill skapa ett tryggt samhälle genom att nattvandra i området och ingick i Nätverksgruppen för Idéburna Organisationer i Botkyrka

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föreningen beviljades totalt 88 tkr (78 tkr+ 10 tkr) i föreningsbidrag för år 2018.

Botkyrka kvinnoresurscenter ansöker om 200 tkr i bidrag för år 2019.

Förvaltningens bedömning

Botkyrka kvinnoresurscenters ansökan och den verksamhet som de söker medel för överensstämmer med de krav som nämnden ställer i sina riktlinjer och föreningen har fått bidrag tidigare. Förvaltningen föreslår därför att föreningen beviljas 78 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

Föreningen Mansjouren i Stockholms län

Verksamhetsbeskrivning

Syftet med mansjouren är att vara tillgängliga för människor i personlig kris genom kristelefonjour, enskilda samtal och gruppsamtal.

Målgruppen är alla människor i personlig kris utan inskränkning.

Föreningens aktiviteter är bl.a. telefonjoursverksamhet, samtalsgrupper för enbart män, blandade samtalsgrupper, enskilda samtal, temaaktiviteter och öppet hus.

Verksamhet under 2017/2018

Föreningen uppger att bidraget inte är öronmärkt utan ingår med andra kranskommunernas verksamhet för att finansiera mansjourens verksamhet totalt sett. Föreningen har inga anställda utan enbart volontärer f.n. 15 st.

Föreningen har startat två nya verksamheter: Samtalsverkstaden – där syftet är att öka förmågan till självreflektion och Pappagruppen - en föräldragrupp för män, för att öka förståelsen för ansvar och engagemang och sätta barnets rätt till båda föräldrarna i centrum.

Medlemsantal/besökare

Föreningen har i första hand inriktat sig på att så långt som möjligt vara tillgängliga för människor i personlig kris, genom kristelefonjour, enskilda samtal och gruppsamtal.

Föreningens hemsida hade under året 6276 unika besök och totalt 20 058 besök. Jouröppet har haft öppet 48 gånger och 55 män har under året mött volontärer för enskilda samtal.

Under året har mansjouren besökt eller haft besök av andra myndigheter och organisationer, såsom Polisen, Mind, Pappabarn, Mansjouren i Karlstad och RFSU.

Plan för uppföljning: månadsrapport från volontärer, ekonomisk uppföljning och samtalsstatistik.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föreningen Mansjouren ansöker om 12 tkr i bidrag för år 2019. Förra året beviljades föreningen bidrag på 12 tkr. I sin ansökan redogör föreningen för en omfattande verksamhet som bedrivs av frivilliga krafter. Föreningen har

en budget för sin verksamhet om ca 532 tkr, där den största utgiften utgör hyran för lokalen på Hornsgatan i Stockholm.

Förvaltningens bedömning

Föreningen Mansjournens verksamhet utgör ett komplement till nämndens egen verksamhet. Förvaltningen föreslår att föreningen beviljas det bidrag de ansöker om, 12 tkr för år 2019.

Botkyrka Röda Korskrets

Verksamhetsbeskrivning

Föreningens syfte är att förhindra, lindra och ge stöd i livssituationer där den enskilda människan i kommunen behöver stöd oavsett ålder och härkomst.

Röda korset vänder sig i sitt arbete till grupper som behöver stöd men försöker även generellt aktivera enskilda människor in i delaktighet och gemenskap.

Botkyrka Rödakorskrets har aktiviteter såsom läxhjälp, språkträning, träffar för äldre, anhörigcirklar, rekreationsresor under sommaren för äldre och anhöriga, stöd till enskilda personer i kontakt med myndigheter och krisberedskapsgrupp och secondhandbutik. Föreningen vill öppna vägar in i samhället, skapa sociala nätverk och ge möjlighet att träna språket.

Verksamhet under 2017/2018

Samtliga planerade verksamheter har genomförts och föreningen har haft ett ökat antal besökare över lag. Tillgången av frivilliga har varit relativt god. För föreningen är det viktigt att synas i hela kommunen.

Föreningen har haft ett ökat antal besökare över lag under året. Antalet deltagare har varit 1340 vuxna och 1039 barn och ungdomar. Tillgången av frivilliga har varit relativt god.

Föreningen redovisar följande aktiviteter under 2018: läxhjälp i Alby, Hallunda, Fittja, Tumba och Tullinge en gång i vecka med totalt 1039 besök, vilket är en ökning från föregående år. Det är de högre åldrarna i grundskola, gymnasiet och SFI/komvuxstuderande som ökar bland deltagarna. Föreningen har också veckoträffar för äldre i Hallunda och Tumba.

Föreningen har anordnat rekreationsresor/dagsutflykter sommartid för anhängvårdare/anhörig och äldre samt samtalsgrupp för anhöriga till personer med psykisk ohälsa.

Föreningens secondhandbutik har hållit öppet fyra dagar i veckan. Den drivs av 22 frivilliga.

Föreningen samverkar med kommunen i olika former. Föreningen deltar också i de möten som anhängcentralen regelbundet håller för att se hur föreningen kan hjälpa till och samarbeta.

Föreningen har genomfört fyra utbildningar i Första hjälpen för boende i Botkyrka med totalt 60 deltagare samt utbildat de frivilliga i Krisberedskapsgruppen och secondhandbutikens personal i Samtal och medmänskligt stöd.

Föreningen har också haft stöd för äldre i form av handarbetsgrupp, samtal kring kaffebordet och bussutflykter för anhängvårdare, anhöriga och äldre samt stöd för migranter bl.a. svenskträning på Botkyrka Folkhögskola i Hallunda. Verksamheten har under året genomfört 36 träffar med totalt 770 besök.

Föreningen skiljer mycket noga mellan verksamheter och internationellt bistånd och söker bara bidrag för verksamheter som bedrivs i Botkyrka kommun och viss del av hyres- och driftkostnaden.

Medlemsantal/antal besökare

Föreningen har 423 medlemmar och uppger 1340 vuxna deltagare och 1039 besök på läxhjälp.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Botkyrka Rödakorskrets har under de senaste åren sökt och beviljats föreningsbidrag av socialnämnden. Föreningen beviljades 150 tkr i bidrag föregående år. Föreningen har i år ansökt om ett bidrag på 180 tkr.

Förvaltningens bedömning

Föreningens verksamhet är väl värd att stödja. Förvaltningen föreslår att Botkyrka Rödakorskrets beviljas 150 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

RSMH Respons

Verksamhetsbeskrivning

Föreningen värnar om de psykiskt funktionshindrade och bedriver kamratstödande verksamhet. Föreningen vill också främja sociala och kulturella aktiviteter som bidrar till att bryta isolering och utanförskap. Det är också av stor vikt då många har invandrarbakgrund. Medlemmarna har oftast en svag ekonomi som gör att föreningen subventionerar alla aktiviteter. Målgruppen är psykiskt funktionshindrade.

Verksamhet under 2017/2018

Föreningen har gjort utflykter till museer, julmarknader, Ålandsresor och café-besök m.m. Det har blivit ca 31 halvdagsutflykter, 17 biobesök, sommarläger och gypapass. RSMH bidrar också till förkovrande kursverksamhet såsom skapande och studiecirklar, grundläggande datakunskap, SFI mm.

Medlemsantal/besökare

Föreningen har 72 medlemmar och ca 15 vuxna personer deltar per utflykt.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föreningen ansöker om 120 tkr i bidrag för år 2019. Föregående år beviljades föreningen 100 tkr i bidrag. Föreningen bedriver sin verksamhet i nära samarbete med förvaltningens socialpsykiatriska enhet.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen föreslår att RSMH Respons beviljas bidrag med 100 tkr för år 2018.

X-CONS

Verksamhetsbeskrivning

Föreningen är en ideell organisation där f.d. kriminella och missbrukare hjälper varandra tillbaka in i samhället. Föreningens syfte är att stödja och vägleda kriminella, missbrukare och frigivna till ett hederligt och drogfritt liv. Målet är att förhindra unga att välja droger, spel och kriminalitet genom samtal, aktiviteter och mentorskap.

Enligt föreningen är styrkan i medlemskapet att kunna erbjuda medlemmarna en bra och intressant verksamhet, att få unga att välja bort droger, spel och kriminalitet.

Verksamhet under 2017/2018

Föreningen har ett nära samarbete med skolor, med lunchbesök och föreläsningar och den dagliga verksamheten består mycket av besök från ungdomar som vill prata om kamratstöd och hur droger och kriminalitet påverkar livet negativt.

Föreningen genomför bl. a. nattvandringar fredag och lördag i kommunen och har även kontaktmannaskap.

Föreningen är initiativtagare till verksamheter som Zumba för tjejer och MMA/kampsport-skola som är öppen för alla. Denna kampsportskola varvas med samtal och diskussioner. Under året har föreningen också bl. a. deltagit i Kårsön drogfria midsommarfirande. Under året har föreningen också gått en utbildning om spelmissbruk och coachutbildning i bl.a. konflikthantering.

Föreningen genomför också anstalts/häktes-, utbildningar, seminarier och föreläsningar. Samarbete sker med bl.a. socialtjänsten, närpolisen, beroendemottagningen m.fl.

Medlemsantal/antal besökare

Föreningen har 197 medlemmar varav 172 som är barn/ungdomar.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

X-CONS ansöker om 250 tkr i bidrag för år 2019. Föregående år beviljades de 170 tkr.

Förvaltningens bedömning

Det är förvaltningens bedömning att X-CONS bedriver en viktig verksamhet som kompletterar socialnämndens egen verksamhet, mål och åtaganden. Förvaltningen föreslår bidrag med 170 tkr.

Nattvandrarna i Botkyrka

Verksamhetsbeskrivning

Nattvandrarna Botkyrka är en ideell förening som arrangerar nattvandringar i Botkyrka. Föreningen är en paraplyorganisation för tre nattvandrargrupper som utgår från Norsborg, Tumba och Tullinge.

Syftet är att skapa trygghet i sina respektive och intilliggande bostadsområden, i centrum, skolor och kollektivtrafik genom att synas i sina gula jackor och västar. Verksamheten består i att på kvällstid uppsöka platser där ungdomar och unga vuxna träffas, prata med dem och kontrollera att de mår bra. Det är alltså ett socialt arbete och mycket uppskattat, både av ungdomar och vuxna.

Verksamhet under 2017/2018

Föreningen beskriver sin verksamhet med att den bidrar med andra trygghetsskapande åtgärder som t.ex. felanmälan och framförallt av släckt belysning, deltar i publika arrangemang som lockar ungdom, som festivaler och föreningen var medarrangör vid trivselvandringen med Dialogforum under hösten.

Nattvandrarna kan också larma vid brott eller olyckor och även informera polisen om ungdomssamlingar och annat som kan komma att störa tryggheten.

Föreningen samarbetar med andra trygghetsskapande aktörer som t.ex. polisen, AB Botkyrkabyggen och Botkyrka kommun.

Medlemsantal/besökare

44 olika volontärer har deltagit i 19 nattvandringar.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föreningen ansöker om 25 tkr i bidrag för år 2019 och har inte tidigare ansökt om föreningsstöd

Förvaltningens bedömning

Föreningen är relativt ny (2016) och har inte tidigare ansökt om föreningsstöd. Förvaltningens bedömning är att föreningens verksamhet är väl värd att stödja. Förvaltningen föreslår att Nattvandrarerna beviljas 20 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

Väntjänstföreningen

Verksamhetsbeskrivning

Föreningens syfte är att erbjuda medmänniskor hjälp och sällskap, utan att göra anspråk på ersättning eller gentjänster.

Föreningens målgrupp är mestadels pensionärer.

Hänvisning till Väntjänsten finns på Botkyrka kommuns hemsida.

I samband med seniorveckan deltog föreningen med information om Väntjänsten i Assyriska förening i Norsborg/Hallunda

Årets utflykt gick till Sparreholm samt till Malmköpings värdshus.

Medlemsantal/besökare

Föreningen har c:a 25 medlemmar och redovisar uppdrag 1259 gånger och 1238 timmar under föregående år.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föreningen ansöker om 27 tkr i bidrag för år 2019 och sökte inte bidrag föregående tack vare utdelning från en fond.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att föreningens verksamhet är väl värd att stödja. Förvaltningen föreslår att Väntjänstföreningen beviljas 20 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

Equmeniakyrkan Tumba (Tumba missionsförsamling)

Verksamhetsbeskrivning

Församlingen är en del av ett kristet trossamfund som bedriver ett omfattande arbete i Tumba och södra Botkyrka. Diakoni är en självklar del av församlingens sätt att vara och möta människor i olika åldrar. Genom socialt

arbete, omsorg och med respekt för varje människa har församlingen under året mött barn, unga och äldre i många samlingar.

Föreningen vänder sig till människor i alla åldrar, men söker medel för en verksamhet för barn i utsatta livssituationer. Spaljé- stöd att växa. Till Spaljé kommer barn mellan 9-15 år som behöver ett lugnare sammanhang än fritidsgårdar kan erbjuda. Föreningen möter deras föräldrar och försöker bygga goda nätverk kring barnen. Målgruppen är i första hand barnen/ungdomarna, men även deras familjer. Verksamheten, som har funnits sedan 2015, bedrivs två eftermiddagar i veckan.

Medlemsantal/besökare

Under 2017 deltog regelbundet ca 50 barn i Spaljé.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föreningen ansöker om 200 tkr i bidrag för år 2019 och har inte tidigare sökt bidrag. Spaljé drivs helt och hållet med externa medel.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att föreningens verksamhet kan komplettera nämndens verksamhet och vill följa verksamheten närmare. Förvaltningen föreslår att Equmeniakyrkan Tumba beviljas 50 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

Äldrekontakt

Verksamhetsbeskrivning

Syftet med föreningen är att främja hälsa och välmående hos äldre genom att minska ofrivillig ensamhet och förebygga social isolering bland äldre ensamboende pensionärer.

Målgruppen är äldre (75+) som bor ensamma i eget boende och saknar gemenskap, har litet socialt nätverk och har börjat få svårt att ta sig ut på egen hand och delta i aktiviteter och kommer sällan hemifrån.

Äldrekontakts verksamhet är en volontärverksamhet. Det finns endast ett kansli för all verksamhet i hela landet som administrerar närmare 675 volontärer och 500 äldre gäster i befintliga grupper i landet och startar ca 10-15 nya grupper varje år. Sedan 2014 driver föreningen en grupp i Botkyrka.

Aktivitetserna följs upp månadsvis och en årlig anonym utvärdering sker.

Verksamhet under 2017/2018

Äldrekontakt har 61 aktiva fikagrupper på 21 orter. Sedan 2014 drivs en grupp i Botkyrka. Varje grupp består av 6-8 gäster, 5-6 fikavårdar, 3-4 fika-

chaufförer och en gruppleddare. Varje fikagrupp träffas 11 gånger per år. Utöver detta anordnar föreningen också Alla Äldres Dag i Stockholm och Göteborg en gång per år då alla fikagrupper inom området träffas.

Medlemsantal/besökare

Föreningen har ca 1000 deltagare men jobbar inte med traditionellt medlemskap.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föreningen ansöker om 10 tkr i bidrag för år 2019, samma nivå som beviljades föregående år.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att föreningens verksamhet är viktig och väl värd att stödja. Förvaltningen föreslår att Äldrekontakt beviljas 10 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

Vuxna med beroendeproblematik

Hela Människan Botkyrka Salem

Verksamhetsbeskrivning

Hela människan är en allmännyttig ideell förening med uppdraget att utifrån en människosyn med Jesus som förebild och källa till kraft och inspiration, skapa intresse och förutsättningar för ett socialt och diakonalt arbetet för och tillsammans med människor i utsatta livssituationer.

Målgruppen är människor i utsatta livssituationer och som vill göra skillnad lokalt.

Verksamhet under 2017/2018

Föreningen redovisar aktiviteter såsom Riagården, stöd och motivationsarbete för att bryta utanförskapet för och med vuxna i aktivt missbruk eller annan utsatthet, arbetsinriktad rehabilitering för personer i arbetslöshet, integrationsarbete, stödja medborgare till en bättre inkludering i vårt samhälle, socialt företagande – skapa arbeten, och skapa förutsättningar för möten mellan människor och ge utrymme för aktiviteter och kreativitet.

Föreningen vill lyfta fram tre huvudsakliga verksamhetsområden som de söker föreningsbidraget för Riagårdens verksamhet, integrationsarbete för bl.a. ensamkommande flyktingbarn, ”nyanlända familjer”, för personer med utländsk bakgrund i arbetslöshet och annan utsatthet. Föreningen kommer att fortsätta att vara ett stöd och delta aktivt i nätverksarbetet kring kommunens integrationsarbete samt fortsätta med sim- och cykelkurser, utflykter, temgrupper och mötesplatser, språkträning m.m.

Medlemsantal/Antal besökare

Volontärtimmar i organisationen beräknar föreningen till ca 2500 timmar 2019. Antalet deltagare är 15000 och bygger på personer multiplicerat med antal tillfällen.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Beviljade bidrag har delfinansierat Riagårdens verksamhet, där föreningen tillsammans med kommunen bedrivit arbete med personer i aktivt missbruk och föreningens anhörigstödsarbete.

Hela Människan ansöker om 1000 tkr i bidrag för år 2019 och beviljades 485 tkr i bidrag år 2018. Föreningen preciserar sin ansökan till 500 tkr för Riagården och 500 tkr för Integrationsarbete.

Förvaltningens bedömning

Föreningens verksamhet överensstämmer med de krav som nämnden ställer i sina riktlinjer och förvaltningen föreslår därför att föreningen beviljas bidrag, dock inte i nivå med vad de sökt eftersom budgeten för föreningsbidraget inte ger utrymme för detta. Förvaltningen föreslår att Hela Människan Botkyrka Salem ansökan beviljas 485 tkr i bidrag för år 2019.

Sällskapet Länkarna Botkyrka

Verksamhetsbeskrivning

Föreningens målsättning är att hjälpa människor med olika missbruksproblem att få ett bättre liv. Allra helst vill föreningen att de ska bli helt nyktra och drogfria men det är kanske inte alltid möjligt att uppnå. Då inriktar sig föreningen på att uppnå en förbättrad livssituation för personerna. Ett problem som växer fram i samhället nu och som föreningen jobbar mycket med är spelmissbruk bland unga.

Målgruppen är i första hand missbrukare av olika slag samt deras anhöriga och närstående i alla åldersgrupper.

Verksamhet under 2017/18

Föreningen har aktiviteter i form av simhallsbesök, biljard- och kortspel, dart, gym, bio/museumbesök, bingokvällar, bakning, besök och utflykter till andra länksällskap.

Föreningen samarbetar med socialförvaltningens vuxenenhet. Samarbetet består av uppdrag till Albylänkarna på individbasis.

Medlemsantal/antal besökare

Antalet medlemmar är 112 vuxna personer och 17 barn och ungdomar.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föregående år beviljades föreningen 500 tkr i bidrag. Sällskapet Länkarna ansöker om 600 tkr i föreningsbidrag år 2019.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen föreslår att Sällskapet Länkarna beviljas 500 tkr i föreningsbidrag för år 2019 för den verksamhet som de har redovisat för.

Svenska Brukarföreningen Stockholm

Verksamhetsbeskrivning

Föreningens syfte är att stärka medlemskollektivets ställning i samhället, avhjälpa stigma/maktlöshet, motverka tvång och repression, verka för frivillighet i vård och rehabilitering och stödja enskilda medlemmar i enlighet med dennes önskan och behov.

Föreningen erbjuder öppet hus dagligen med kravlös samvaro och möjlighet att få hjälp och stöd med myndighetskontakter och att få hjälp att söka stöd av olika slag. Föreningen erbjuder också stödperson vid beroendevård socialtjänst, sjukvårds- kriminalvårdsbesök för att ansöka eller överklaga. Verksamheten är kommunöverskridande/Stockholms län. Bidrag från Botkyrka går in i den totala budgeten och används proportionellt i den dagliga verksamheten i vilken Botkyrkabor ingår.

Målgruppen är vuxna människor som använder narkotika samt personer som har substitutionsbehandling/beroendevårdspatienter.

Verksamhet under 2017/2018

Medlen har använts i den kamratstödande verksamheten d.v.s. i dagverksamheten där medlemmarna kan låna internet, telefon, kopiator etc. samt få hjälp att leta fram information och att ta respektive hålla kontakt med myndigheter (t.ex. sjuk- social eller psykiatrivård) och institutioner. Verksamheten möter människor som är t.ex. våldsutsatta, hemlösa och eller har en beroendeproblematik.

Medlemmarna, varav en stor grupp är hemlösa, kan också komma för en stunds kravlös samvaro, en kopp kaffe och en smörgås.

Många av medlemmarna har en låg tilltro till myndigheter och då kan föreningen vara en brygga.

Föreningen har en anställd och sex fasta volontärer.

Medlemsantal/antal besökare

50-100 besök om dagen. Vid föreningens aktiviteter brukar fördelningen vara 2/3 män och 1/3 kvinnor.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föreningen ansöker om 35 tkr. År 2018 beviljades föreningen 35 tkr i bidrag.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningen anser att Svenska Brukarföreningens verksamhet utgör ett komplement till nämndens egen verksamhet. I riktlinjerna finns krav på drogfrihet, vilket inte denna förening helt motsvarar men lever väl upp till kravet att inte skapa positiva attityder till alkohol och droger. Förvaltningen föreslår att Svenska Brukarföreningen beviljas 35 tkr i bidrag för år 2019.

FMN Storstockholm (Föräldraföreningen Mot Narkotika)

Verksamhetsbeskrivning

FMN Storstockholm är en ideell, religiöst och partipolitiskt obunden nätverksorganisation, vars huvudsakliga syfte är att ge hjälp, stöd och utbildning för anhöriga till en person med missbruk samt att förhindra unga människor att hamna i missbruk.

Målgruppen är anhöriga/närstående som påverkas av att någon i deras närhet har ett missbruk. Hjälpökande kan vara förälder, barn, syskon, nära vän, annan släkting eller arbetskamrat.

Föreningen menar att de som söker sig till föreningen upplever ofta att man känner sig ensam och har känslor av skuld och skam.

Verksamhet under 2017/2018

FMN:s verksamhet bygger på att erbjuda samtalsstöd och utbildning till anhöriga/närstående i föreningens anhörigprogram. Föreningen anordnar också öppna aktiviteter och föreläsningar för medlemmarna.

Medlemsantal/besökare

Föreningen har ca 130 deltagare.

Bidragsansökningar/beviljade bidrag

Föreningen ansöker om 50 tkr i bidrag för år 2019 och har inte ansökt om bidrag tidigare.

Förvaltningens bedömning

Förvaltningens bedömning är att föreningens verksamhet väl kompletterar nämndens egen verksamhet. Förvaltningen föreslår att FMN Storstockholm beviljas 30 tkr i föreningsbidrag för år 2019.

Marie Lundqvist
socialchef



4

Ny utskottsorganisation för socialnämnden

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. Från och med 2019-01-01 inrättas två utskott för beslut i individärenden i enlighet med förslag 4 i tjänsteskrivelsen:

Barn- och familjerättsutskott, med åldersindelning 0 till och med 17 år
Vuxenutskott, med åldersindelning 18 år och äldre.

2. Utskotten består av fem ordinarie ledamöter och två ersättare vardera.

3. Bland utskottens ordinarie ledamöter utses ett presidium bestående av ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande.

4. Utskottens åldersindelning kan frångås om ett ärende är brådskande eller om det är till uppenbar fördel för den eller de som berörs av ett beslut.

5. Den förändrade utskottsorganisationen ska utvärderas. Utvärderingens resultat rapporteras till socialnämnden senast 2019-10-22.



2018-11-16

Referens
Jennifer Gavin, förvaltningsjurist

Mottagare
Socialnämnden

Tjänstemannaförslag: Ny utskottsorganisation för Socialnämnden 2019-2022

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår nämnden att besluta om ny utskottsorganisation enligt nedan:

Förvaltningen bedömer att den nya utskottsorganisationen bör bestå av förslag 2 alternativt förslag 4 enligt bifogad utredning

Förvaltningen bedömer att tiderna för utskottssammanträden bör läggas till 16.00

Sammanfattning

Socialnämndens ordförande har givit förvaltningen i uppdrag att utreda hur socialnämndens utskottsorganisation skulle kunna se ut inför mandatperioden 2018-2022. Socialförvaltningen har utrett ärendet och genomfört en konsekvensanalys utifrån ett antal olika alternativa förslag om socialnämndens utskottsorganisation. De förslag som analyserats är:

Förslag 1: Förslag 1 innebär en utskottsorganisation med två utskott där åldersindelningen istället är 0-15 år och 15 år +.

Förslag 2: Förslag 2 innebär en utskottsorganisation med ett utskott och ingen åldersindelning, dvs. ett utskott som tar alla ärenden.

Förslag 3: Förslag 3 innebär en utskottsorganisation med två utskott med indelning utifrån klientens födelsenummer, förslagsvis ett utskott som hanterar alla ärenden där klienten är född 1-15 i månaden och ett utskott som hanterar ärenden där klienten är född 16-31 i månaden.

Förslag 4: Förslag 4 innebär en utskottsorganisation med två utskott där åldersindelningen istället är 0-18 år och 18 år +.

2018-11-16

Förslag 5: Förslag 5 innebär en utskottsorganisation med tre utskott. Två utskott för ärenden rörande klienter 0-18 år, uppdelningen mellan dessa ska vara geografisk tillhörighet och ett utskott som hanterar samtliga ärenden för klienter 18 år +.

Bilaga

Utredning: Utskottsorganisation för socialnämnden

Expedieras till

Arkivarie

Socialchef

Verksamhetschefer



2018-10-10

Referens
Jennifer Gavin, förvaltningsjurist

Mottagare
Socialnämnden

Uppdrag angående översyn av socialnämndens utskott inför mandatperiod 2018-2022

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2016-06-07 § 143 om att genomföra en översyn av nämndorganisationen inför mandatperioden 2018-2022. Styrgruppen fastställde 2017-09-01 en projektplan som omfattande ett antal deluppdrag, varav ett av dessa var *översyn av socialnämndens utskott*.

I en tjänsteskrivelse daterad 2017-11-10 föreslog socialchef Marie Lundqvist att socialnämndens utskott skulle organiseras i ett barnutskott (0–18 år) respektive ett vuxenutskott (18 år och uppåt).¹

Synpunkter på detta förslag lämnades av socialförvaltningens utskottssekreterare samt ordförande i de två befintliga utskotten i en skrivelse daterad 2018-04-23 där en åldersuppdelning 0-18 avrådes.²

Socialnämndens ordförande lämnade med anledning av frågan ett uppdrag till socialförvaltningen att bereda frågan om socialnämndens utskott närmare. Socialförvaltningen har utrett ärendet och genomfört en konsekvensanalys utifrån ett antal olika alternativa förslag om socialnämndens utskottsorganisation.

Ärendet

Ärendet har beretts genom en workshop med socialnämndens ordförande, utskottens ordförande, 1:a vice ordförande, 2:a vice ordförande samt representanter från förvaltningen. Av denna workshop togs fem alternativa förslag till utskottsorganisation fram. Förvaltningsrepresentanter arbetade med de fem olika alternativa förslagen och kom, tillsammans med socialnämndens ordförande, fram till att tre förslag var möjliga. Dessa fem alternativ presenteras nu för socialnämnden.

¹ Se socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2017-11-10, SN Dnr. 2018:144

² Se socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-04-23, SN Dnr. 2018:144

2018-11-08

Förslag på utskottsorganisation

Förslag 1: Förslag 1 innebär en utskottsorganisation med två utskott där åldersindelningen istället är 0-15 år och 15 år +.

Förslag 2: Förslag 2 innebär en utskottsorganisation med ett utskott och ingen åldersindelning, dvs. ett utskott som tar alla ärenden.

Förslag 3: Förslag 3 innebär en utskottsorganisation med två utskott med indelning utifrån klientens födelsenummer, förslagsvis ett utskott som hanterar alla ärenden där klienten är född 1-15 i månaden och ett utskott som hanterar ärenden där klienten är född 16-31 i månaden.

Förslag 4: Förslag 4 innebär en utskottsorganisation med två utskott där åldersindelningen istället är 0-18 år och 18 år +.

Förslag 5: Förslag 5 innebär en utskottsorganisation med tre utskott. Två utskott för ärenden rörande klienter 0-18 år, uppdelningen mellan dessa ska vara geografisk tillhörighet och ett utskott som hanterar samtliga ärenden för klienter 18 år +.

Utgångspunkter för analys av förslagen

Förvaltningen har tagit fram ett antal utgångspunkter som anses avgörande för att främja och säkerställa en god utskottsorganisation. Dessa utgångspunkter är:

- Rättssäkerhet
- Flexibilitet
- Tydlighet
- Tillgänglighet

Konsekvensanalys utifrån respektive förslag

Förslag 1: Detta förslag innebär en organisation med två utskott. Det ena utskottet ska hantera alla ärenden som rör klienter i åldrarna 0-14 år. Det andra utskottet ska hantera alla ärenden som rör klienter i åldrarna 15 +.

Nedan redogörs det för fördelarna respektive nackdelarna med detta förslag:

| Följd av förslaget | Fördel | Nackdel | Konsekvenser |
|---------------------------|--------------------|---------------------|----------------------|
| √ Två sammansätt- | • Mindre arbetsbe- | • Ärenden delas upp | Att utskottet består |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|---|--|
| ningar av ledamöter | <p>lastning för enskilda ledamöter då ärenden delas upp.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sårbarheten minskar för ledamöter då det finns fler antal ledamöter. | <p>på två olika utskott vilket innebär att vissa ärendetyper enbart hanteras i ett utskott.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utskottet följer inte ett ärende över tid då övergång sker vid 15 år. | <p>av två sammansättningar av ledamöter har främst en positiv effekt för ledamöter. För verksamheten innebär detta en ineffektivitet då ett specifikt ärende enbart kan tas upp för beslut i ett utskott och då utskottens sammanträden enbart äger rum en gång i månaden.</p> |
| √ Troligen jämn ärendefördelning mellan de två utskotten | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre ärendemängd vid två utskott • Lika arbetsbelastning mellan två sammansättningar av ledamöter | - | En uppdelning enligt förslaget förutspås ges en relativt jämn ärendefördelning mellan de två utskotten. |
| √ Två utskott har kompetens om LVU-ärenden | <ul style="list-style-type: none"> • Fler ledamöter har kunskap om och tillämpar lagen om vård av unga. • Ökad flexibilitet vid ordförandebeslut. • Båda utskotten kan fatta brådskande beslut om ansökan om vård enligt LVU. | <ul style="list-style-type: none"> • Färre ärenden enligt lagen om vård av unga i utskottet som hanterar 15 +. • Potentiellt kommer utskotten hantera ärenden enligt LVU på olika grunder. | En uppdelning enligt förslaget innebär att ärenden enligt lagen om vård av unga kan tillämpas i båda utskotten. Dock kommer olika grunder med största sannolikhet att tillämpas vilket innebär att kompetensen inte behöver se lika ut i de båda utskotten. |
| √ Åldersgränsen följer partsbegreppet | <ul style="list-style-type: none"> • Tydlig åldersindelning utifrån lagstiftningen. • Underlättar tydlighet för verksamheten • Underlättar vid expediering av beslut | <ul style="list-style-type: none"> • Ologisk åldersindelning utifrån den nya organisationen. • Trots att barnet är 15 år är det fortfarande ett barn och ska betraktas som ett barn. | När ett barn fyller 15 blir denne part i sitt eget ärende vilket gör ärendeprocessen lite annorlunda. |

2018-11-08

| | | | |
|---|--|---|---|
| √ Ett ärende följer samma beslutsfattare | • Ett ärende hanteras alltid av samma beslutsfattare vilket anses främja rättssäkerheten för den enskilde. | • När barnet fyller 15 byter barnet beslutsfattare. | Ledamöter får en helhetssyn i individens ärende då de följer ärendet över tid. Rättssäkerheten främjas potentiellt då samma beslutsfattare i ett ärende leder till enhetliga bedömningar. |
| √ Varje utskott sammanträder en gång i månaden | • Mindre arbetsbelastning för ledamöter | • Ineffektivt för verksamheten och den enskilde | Att utskottet sammanträder frekvent har pekats ut som en viktig faktor för att öka rättssäkerheten. Detta är även ett tydligt önskemål från verksamheten. |
| √ Utskottets ledamöter blir specialister, inte generalister | • Ledamöter kan specialutbildas till att tillämpa vissa ärenden. | • Ledamöterna tillämpar inte alla typer av ärenden. | Då ärendena i de två utskotten är av olika karaktär innebär detta att ledamöterna har olika kompetens och tillämpar olika typer av ärenden. |

Förslag 2: Detta förslag innebär en utskottsorganisation där det enbart finns ett utskott som hanterar alla ärenden, oavsett klienternas ålder.

Nedan redogörs det för fördelarna respektive nackdelarna med detta förslag:

| Följd av förslaget | Fördel | Nackdel | Konsekvenser |
|--|---|---|--|
| √ Färre ledamöter och färre ordförande har delegation att å utskottets vägnar fatta beslut | <ul style="list-style-type: none"> • Större ansvar för ledamöter i utskottet • Tydlighet för verksamheten om vem som är beslutsfattare. | <ul style="list-style-type: none"> • Färre nämndsledamöter har insyn i utskottsarbetet • Ökad arbetsbelastning för ledamöter. • Ökad arbetsbelastning och krav på tillgänglighet för ordförande. | Vid en organisation med enbart ett utskott innebär detta ett större ansvar och en högre arbetsbelastning för ledamöter. Nämnden har dock möjlighet att utöka antalet leda- |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | <p>möter i utskottet gentemot dagens antal.</p> <p>Detta bedöms särskilt öka sårbarheten gällande oförutsedda extra utskott och ordförandebeslut, speciellt under ledighetsperioder som sommar och jul.</p> |
| √ Ökad arbetsbelastning för ledamöter. | | <ul style="list-style-type: none"> • Ökad arbetsbelastning för ledamöter • Fler ärenden att hantera för ledamöter | Vid en organisation med ett utskott skulle det innebära att ledamöterna får fler ärenden att hantera. |
| √ Ökad frekvens på sammanträden | <ul style="list-style-type: none"> • Ett ärende kan hanteras snabbare • Flexibilitet för verksamheten • Eventuellt större utrymme för tid till kvalitetsgranskning. | <ul style="list-style-type: none"> • Högre krav på tillgänglighet för ledamöter | Förslaget innebär en fördubbling av sammanträden. Detta ställer högre krav på tillgänglighet för ledamöterna än dagens organisation. |
| √ Ett ärende följer samma beslutsfattare | <ul style="list-style-type: none"> • Ledamöter får insyn i alla ärenden • Ökad enhetlighet i beslut • Tydlighet för medborgarna | | |
| √ Enhetlig kompetens hos ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Ledamöter hanterar alla ärenden | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre utrymme att specialisera sig inom vissa ärendeslag. | |
| √ Ökad effektivitet hos verksamheten | <ul style="list-style-type: none"> • Verksamheten har bara ett utskott att förhålla sig till. • Ett ärende kan handläggas snabbare • Medborgaren får eventuellt snabbare beslut | - | |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Förslag 3: Detta förslag skulle innebära att det finns två utskott med en indelning mellan dem utifrån det datum där klienten är född.

Nedan redogörs det för fördelarna respektive nackdelarna med detta förslag:

| Följd av förslaget | Fördel | Nackdel | Konsekvenser |
|--|--|--|--|
| √ Två sammansättningar av ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre arbetsbelastning för enskilda ledamöter då ärenden delas upp. • Sårbarheten minskar för ledamöter då det finns fler antal ledamöter. | | Att utskottet består av två sammansättningar av ledamöter har främst en positiv effekt för ledamöter. För verksamheten innebär detta en ineffektivitet då ett specifikt ärende enbart kan tas upp för beslut i ett utskott och då utskottens sammanträden enbart äger rum en gång i månaden. |
| √ Ett ärende följer samma beslutsfattare | <ul style="list-style-type: none"> • Ett ärende hanteras alltid av samma beslutsfattare vilket anses främja rättssäkerheten för den enskilde. | | |
| √ Enhetlig kompetens hos ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Ledamöter hanterar alla ärenden | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre utrymme att specialisera sig inom vissa ärendeslag. | |
| √ Troligen jämn ärendefördelning mellan de två utskotten | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre ärendemängd vid två utskott • Lika arbetsbelastning mellan två sammansättningar av ledamöter | | En uppdelning enligt förslaget förutspås ges en relativt jämn ärendefördelning mellan de två utskotten. |
| √ Två utskott har | <ul style="list-style-type: none"> • Fler ledamöter har | | En uppdelning enligt |

2018-11-08

| | | | |
|--------------------------|---|--|--|
| kompetens om LVU-ärenden | kunskap om och tillämpar lagen om vård av unga. • Ökad flexibilitet vid ordförandebeslut. • Båda utskotten kan fatta brådskande beslut om ansökan om vård enligt LVU. | | förslaget innebär att ärenden enligt lagen av vård av unga kan tillämpas i båda utskotten. |
|--------------------------|---|--|--|

Förslag 4: Förslag 4 innebär en utskottsorganisation med två utskott där åldersindelningen istället är 0-18 år och 18 år +.

| Följd av förslaget | Fördel | Nackdel | Konsekvenser |
|---|--|---|--|
| √ Två sammansättningar av ledamöter | • Mindre arbetsbelastning för enskilda ledamöter då ärenden delas upp. • Sårbarheten minskar för ledamöter då det finns fler antal ledamöter. | • Ärenden delas upp på två olika utskott vilket innebär att vissa ärendetyper enbart hanteras i ett utskott. | Att utskottet består av två sammansättningar av ledamöter har främst en positiv effekt för ledamöter. För verksamheten innebär detta en ineffektivitet då ett specifikt ärende enbart kan tas upp för beslut i ett utskott och då utskottens sammanträden enbart äger rum en gång i månaden. |
| √ Ojämn ärendefördelning mellan de två utskotten | | Vuxenutskottet kommer sannolikt bli mer av administrativ art. | En uppdelning enligt förslaget förutspås ges en mycket ojämn ärendefördelning mellan de två utskotten. |
| √ Ett utskott hanterar merparten av individärendena | • Färre ledamöter har kunskap om och tillämpar lagen om vård av unga. • Potentiellt minskad flexibilitet vid ordfö- | • Betydligt färre ärenden enligt lagen om vård av unga i utskottet som hanterar 18 +. • Potentiellt kommer | En uppdelning enligt förslaget innebär att ärenden enligt lagen av vård av unga kan tillämpas i båda utskotten. Dock |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|--|---|
| | randebeslut. | utskotten hantera ärenden enligt LVU på olika grunder. | kommer merparten av dessa ärenden, och sannolikt övriga individärenden som är delegerat till utskott hanteras av det utskott som hanterar ärenden i åldrarna 0-17 år. Utskottet som hanterar ärenden i åldrarna 18 + blir mer av administrativ art. |
| √ Uppdelningen följer den nya organisationens åldersindelning. | <ul style="list-style-type: none"> • Tydlig åldersindelning utifrån organisationen. • Underlättar tydlighet för verksamheten | <ul style="list-style-type: none"> • Särbehandling av unga vuxna i åldern 18-21år. | |
| √ Ett ärende följer samma beslutsfattare | <ul style="list-style-type: none"> • Ett ärende hanteras alltid av samma beslutsfattare vilket anses främja rättssäkerheten för den enskilde. | | Ledamöter får en helhetssyn i individens ärende då de följer ärendet över tid. Rättssäkerheten främjas potentiellt då samma beslutsfattare i ett ärende leder till enhetliga bedömningar. |
| √ Varje utskott sammanträder en gång i månaden | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre arbetsbelastning för ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Ineffektivt för verksamheten och den enskilde | Att utskottet sammanträder frekvent har pekats ut som en viktig faktor för att öka rättssäkerheten. Detta är även ett tydligt önskemål från verksamheten. |
| √ Utskottets ledamöter blir specialister, inte generalister | <ul style="list-style-type: none"> • Ledamöter kan specialutbildas till att tillämpa vissa ärenden. | <ul style="list-style-type: none"> • Ledamöterna tillämpar inte alla typer av ärenden. • Svårigheter att täcka upp för det | Då ärendena i de två utskotten är av olika karaktär innebär detta att ledamöterna har olika kompetens |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|
| | | andra utskottet inom ärendetyper som normalt inte handläggs i utskottet. | och tillämpar olika typer av ärenden. |
|--|--|--|---------------------------------------|

Förslag 5: Förslag 5 innebär en utskottsorganisation med tre utskott. Två utskott för ärenden rörande klienter 0-18 år, uppdelningen mellan dessa ska vara geografisk tillhörighet och ett utskott som hanterar samtliga ärenden för klienter 18 år +.

| Följd av förslaget | Fördel | Nackdel | Konsekvenser |
|--|--|--|---|
| √ Tre sammansättningar av ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre arbetsbelastning för enskilda ledamöter då ärenden delas upp. • Sårbarheten minskar för ledamöter då det finns fler antal ledamöter. | <ul style="list-style-type: none"> • Otydlighet för förvaltningen | Att utskottet består av två sammansättningar av ledamöter har en positiv effekt för ledamöter då sårbarheten minskar. För verksamheten innebär det även en positiv effekt ifrån att detta innebär fler sammanträden, vilket innebär att ärenden kan beslutas snabbare. Administrationen kring utskottet anses dock öka. |
| √ Tre utskott har kompetens om LVU-ärenden | <ul style="list-style-type: none"> • Fler ledamöter har kunskap om och tillämpar lagen om vård av unga. • Ökad flexibilitet vid ordförandebeslut. • Tre utskott utskotten kan fatta bråds-kande beslut om ansökan om vård enligt LVU. | | En uppdelning enligt förslaget innebär att ärenden enligt lagen av vård av unga kan tillämpas i tre utskott. |
| √ Uppdelningen följer den nya orga- | <ul style="list-style-type: none"> • Tydlig åldersindelning utifrån organi- | <ul style="list-style-type: none"> • Särbehandling av unga vuxna i åldern | |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|---|--|
| nisationens åldersindelning. | sationen. | 18-21år. | |
| √ Ett ärende följer samma beslutsfattare | <ul style="list-style-type: none">• Ett ärende hanteras alltid av samma beslutsfattare vilket anses främja rättssäkerheten för den enskilde. | <ul style="list-style-type: none">• En uppdelning på geografisk tillhörighet kan leda till olika bedömningar i likartade ärenden. | Ledamöter får en helhetssyn i individens ärende då de följer ärendet över tid. |
| √ Ökad frekvens på sammanträden | <ul style="list-style-type: none">• Ett ärende kan hanteras snabbare• Flexibilitet för verksamheten• Eventuellt större utrymme för tid till kvalitetsgranskning. | | |

Sammanfattande analys och förslag till utskottsorganisation

Förvaltningens synpunkter är att beslutet om utskottsorganisation måste utgå från den fyra ledorden: rättssäkerhet, flexibilitet, tydlighet och tillgänglighet.

Rättssäkerhet

Rättssäkerhet uppnås genom att ledamöterna ges möjlighet att få rätt verktyg, teoretiskt som praktiskt, att hantera ärenden enligt lagstiftningen. Det är en fördel för detta ändamål om samtliga ledamöter kontinuerligt hanterar samtliga ärendetyper, alternativt att utskottsorganisationen är uppdelad så att de olika utskotten har möjlighet att få spetskompetens och ett begränsat antal ärendetyper. Samtliga förslag bedöms tillgodose dessa behov.

Ytterligare faktorer för en rättssäker utskottsorganisation har påtalats vara att ett ärende följer samma beslutsfattare över tid. På så sätt har ledamöterna möjlighet att få en helhetsbild över det enskilda ärendet. Samtliga förslag bedöms även tillgodose detta behov.

Flexibilitet

För att uppnå rättssäkerhet måste det finnas flexibilitet i utskottsorganisationen. Med flexibilitet menas att ett ärende måste kunna hanteras snabbt och enkelt. I dagens utskottsorganisation finns en uppdelning mellan två utskott. Dessa utskott sammanträder en gång i månaden. Detta innebär att ett ärende

2018-11-08

enbart kan hanteras en gång i månaden. Detta har påtalats som en brist av verksamheten.

Det alternativ som bäst anses främja en flexibel utskottsorganisation utifrån verksamhetens behov är alternativ 2 och 5. Dessa alternativ skulle per automatik innebära att mötesfrekvensen ökade.

Tydlighet

En tydlig utskottsorganisation gynnar både ledamöter, verksamheten och medborgaren. Med tydlighet menas att det inte får råda något tvivel om vem som ansvarar för respektive ärende. Enligt alternativ 2 finns det bara en sammansättning ledamöter som ansvarar för samtliga ärende. Detta anses gynna en tydlighet för samtliga. Även alternativ 3 och 4 bedöms främja en tydlighet.

Tillgänglighet

För att främja en tillgänglig utskottsorganisation krävs det att ledamöter är tillgänglig och har möjligheter och förutsättningar att utföra sitt uppdrag. Från förvaltningens synpunkt är det viktigt att utskottsorganisationen följer verksamhetens behov. Utskottssammanträden behöver hållas frekvent och regelbundet. Det är även viktigt för förvaltningen att ledamöter är tillgängliga och har möjlighet att hantera ärenden snabbt.

En utskottsorganisation enligt alternativ 2 innebär färre antal ledamöter, vilket sätter högre krav på dessa enskilda ledamöters möjlighet att vara tillgängliga.

Förvaltningens förslag

- Förvaltningen föreslår nämnden att besluta om en utskottsorganisation enligt förslag 2, alternativt förslag 4.
- Förvaltningen förslår vidare att tiden för utskottssammanträdena bör vara 16.00.



2018-11-28

Dnr SN/2018:138

Referens

Jennifer Gavin, förvaltningsjurist

Mottagare

Socialnämnden

Bilaga till tjänsteskrivelse om utskottsorganisation

Ärendet

Detta ska läsas som en bilaga till förslaget om utskottsorganisation. Nedan redogörs fyra olika tabeller.

Tabell 1: Tabell 1 visar på hur fördelningen av ärenden mellan barn- och familjerättsutskottet respektive vuxen- och ungdomsutskottet sett ut under 2018. Observera att uppgifterna är tagna 2018-11-28 och att utskott efter detta datum inte räknats med.

Tabell 2: Tabell 2 visar på hur ärendefördelningen skulle se ut mellan två utskott man kan följa alternativ 1, dvs. en utskottsorganisation uppdelat på åldrarna 0-15, 15+. Vid sammanställningen av denna tabell har samtliga klienter födda till och med 2014 räknats med. Det bör även observerats att denna sammanställning utgått från nu gällande delegationsordning. Detta innebär att ärenden om exempelvis tandvård i vissa fall är borträknade.

Tabell 3: Tabell 3 visar på hur ärendefördelningen skulle se ut om man följer alternativ 2, dvs. enbart har ett utskott. Vid beräkningen av genomsnittlig ärendefördelning per sammanträde har det räknats på 11 sammanträden, samma som övriga sammanställningar. Det bör även observerats att denna sammanställning utgått från nu gällande delegationsordning. Detta innebär att ärenden om exempelvis tandvård i vissa fall är borträknade.

Tabell 4: Tabell 4 visar på hur ärendefördelningen skulle se ut om man följer alternativ 4, dvs. en utskottsorganisation uppdelat på åldrarna 0-18, 18+. Vid sammanställning av denna tabell har samtliga klienter födda år 2000 och innan dess räknats med. Denna sammanställning har utgått från nu gällande delegationsordning. Detta innebär att ärenden om exempelvis tandvård i vissa fall är borträknade. Det bör även observeras att många av de ärenden som fattats när en person är myndig *borde* ha fattats innan det att klienten fyllde 18 år. Exempelvis fortsatt placering myndig. Detta beslut ska alltså egentligen fattas innan klienten fyller 18 år och därmed blir ärendena på "vuxenutskottet" i realiteten färre.

2018-01-30

Dnr SN/2017:94

Tabell 1:

| Ärenden utskott | Barnutskott | Vuxenutskott | Totalt |
|---|--------------------|---------------------|---------------|
| Övervägande SoL | 57 | 78 | 135 |
| Övervägande LVU | 39 | 24 | 63 |
| Rapport placering myndig (uppföljning) | 5 | 52 | 57 |
| Omprövning LVU | | 11 | 11 |
| Placering i familjehem, SoL | 13 | 19 | 32 |
| Placering i familjehem, LVU | 7 | 3 | 10 |
| Upphörande LVU | 16 | 9 | 25 |
| Ansökan LVU | 15 | 8 | 23 |
| Ansökan LVM | 1 | 3 | 4 |
| Yttrande KR | 3 | 11 | 14 |
| Ansökan flyttningsförbud | 1 | | 1 |
| Fortsatt vård efter begäran om upphörande | 5 | 1 | 6 |
| Ekonomiskt bistånd | | 47 | 47 |
| Fortsatt placering myndig (ensamkommande) | | 37 | 37 |
| Medgivande privatplacering | 1 | 2 | 3 |
| Avskrivning av fodran | | | |
| Insats mot vårdnadshavarens vilja 6 kap. 13 § FB | 1 | | 1 |
| Omplacering LVU | | 1 | 1 |
| Totalt antal ärenden | 164 | 307 | 471 |
| Antal ordinarie sammanträden | 11 | 11 | |
| Antal extrautsatta | 2 | 7 | |
| Genomsnittlig ärendemängd räknat på ordinarie sammanträden | 14,9 | 27,9 | |

Tabell 2:

| Ärenden utskott | 1-14 år | 15 + | Totalt | |
|--|----------------|-------------|---------------|--|
| Övervägande SoL | 62 | 73 | 135 | |
| Övervägande LVU | 45 | 18 | 63 | |
| Rapport placering myndig (uppföljning) | | 57 | 57 | |
| Omprövning LVU | | 11 | 11 | |
| Placering i familjehem, SoL | 9 | 23 | 32 | |
| Placering i familjehem, LVU | 10 | | 10 | |
| Upphörande LVU | 20 | 5 | 25 | |
| Ansökan LVU | 14 | 9 | 23 | |
| Ansökan LVM | | 4 | 4 | |

2018-01-30

Dnr SN/2017:94

| | | | |
|--|-------------|-------------|------------|
| Yttrande KR | 8 | 6 | 14 |
| Ansökan flyttningsförbud | 1 | | 1 |
| Fortsatt vård efter begäran om upphörande | 6 | | 6 |
| Ekonomiskt bistånd | | 7 | 7 |
| Fortsatt placering myndig (ensamkommande) | | 37 | 37 |
| Medgivande privatplacering | 1 | 2 | 3 |
| Insats mot vårdnadshavarens vilja 6 kap. 13 § FB | 1 | | 1 |
| Omplacering LVU | 1 | | 1 |
| Totalt antal ärenden | 178 | 252 | 430 |
| Genomsnittlig ärendemängd vid 11 utskott | 16,1 | 22,9 | |

Tabell 3:

| Ärenden utskott | Totalt |
|--|---------------|
| Övervägande SoL | 135 |
| Övervägande LVU | 63 |
| Rapport placering myndig (uppföljning) | 57 |
| Omprövning LVU | 11 |
| Placering i familjehem, SoL | 32 |
| Placering i familjehem, LVU | 10 |
| Upphörande LVU | 25 |
| Ansökan LVU | 23 |
| Ansökan LVM | 4 |
| Yttrande KR | 14 |
| Ansökan flyttningsförbud | 1 |
| Fortsatt vård efter begäran om upphörande | 6 |
| Ekonomiskt bistånd | 7 |
| Fortsatt placering myndig (ensamkommande) | 37 |
| Medgivande privatplacering | 3 |
| Insats mot vårdnadshavarens vilja 6 kap. 13 § FB | 1 |
| Omplacering LVU | 1 |
| Totalt antal ärenden | 430 |
| Genomsnittlig ärendemängd vid 11 utskott | 39 |

2018-01-30

Dnr SN/2017:94

Tabell 4:

| Ärenden utskott | 0-17 | 18 + | Totalt |
|--|-------------|-------------|---------------|
| Övervägande SoL | 115 | 20 | 135 |
| Övervägande LVU | 63 | | 63 |
| Rapport placering myndig (uppföljning) | | 57 | 57 |
| Omprovning LVU | 10 | 1 | 11 |
| Placering i familjehem, SoL | 32 | | 32 |
| Placering i familjehem, LVU | 10 | | 10 |
| Upphörande LVU | 20 | 5 | 25 |
| Ansökan LVU | 23 | | 23 |
| Ansökan LVM | | 4 | 4 |
| Yttrande KR | 12 | 2 | 14 |
| Ansökan flyttningsförbud | 1 | | 1 |
| Fortsatt vård efter begäran om upphörande | 6 | | 6 |
| Ekonomiskt bistånd | | 7 | 7 |
| Fortsatt placering myndig (ensamkommande) | | 37 | 37 |
| Medgivande privatplacering | 3 | | 3 |
| Insats mot vårdnadshavarens vilja 6 kap. 13 § FB | 1 | | 1 |
| Omplacering LVU | 1 | | 1 |
| Totalt antal ärenden | 297 | 133 | 430 |
| Genomsnittlig ärendemängd vid 11 utskott | 27 | 12 | |



2018-11-16

Referens
Jennifer Gavin, förvaltningsjurist

Mottagare
Socialnämnden

Tjänstemannaförslag: Ny utskottsorganisation för Socialnämnden 2019-2022

Förslag till beslut

Socialförvaltningen föreslår nämnden att besluta om ny utskottsorganisation enligt nedan:

Förvaltningen bedömer att den nya utskottsorganisationen bör bestå av förslag 2 alternativt förslag 4 enligt bifogad utredning

Förvaltningen bedömer att tiderna för utskottssammanträden bör läggas till 16.00

Sammanfattning

Socialnämndens ordförande har givit förvaltningen i uppdrag att utreda hur socialnämndens utskottsorganisation skulle kunna se ut inför mandatperioden 2018-2022. Socialförvaltningen har utrett ärendet och genomfört en konsekvensanalys utifrån ett antal olika alternativa förslag om socialnämndens utskottsorganisation. De förslag som analyserats är:

Förslag 1: Förslag 1 innebär en utskottsorganisation med två utskott där åldersindelningen istället är 0-15 år och 15 år +.

Förslag 2: Förslag 2 innebär en utskottsorganisation med ett utskott och ingen åldersindelning, dvs. ett utskott som tar alla ärenden.

Förslag 3: Förslag 3 innebär en utskottsorganisation med två utskott med indelning utifrån klientens födelsenummer, förslagsvis ett utskott som hanterar alla ärenden där klienten är född 1-15 i månaden och ett utskott som hanterar ärenden där klienten är född 16-31 i månaden.

Förslag 4: Förslag 4 innebär en utskottsorganisation med två utskott där åldersindelningen istället är 0-18 år och 18 år +.

2018-11-16

Förslag 5: Förslag 5 innebär en utskottsorganisation med tre utskott. Två utskott för ärenden rörande klienter 0-18 år, uppdelningen mellan dessa ska vara geografisk tillhörighet och ett utskott som hanterar samtliga ärenden för klienter 18 år +.

Bilaga

Utredning: Utskottsorganisation för socialnämnden

Expedieras till

Arkivarie

Socialchef

Verksamhetschefer



2018-10-10

Referens
Jennifer Gavin, förvaltningsjurist

Mottagare
Socialnämnden

Uppdrag angående översyn av socialnämndens utskott inför mandatperiod 2018-2022

Bakgrund

Kommunstyrelsen beslutade 2016-06-07 § 143 om att genomföra en översyn av nämndorganisationen inför mandatperioden 2018-2022. Styrgruppen fastställde 2017-09-01 en projektplan som omfattande ett antal deluppdrag, varav ett av dessa var *översyn av socialnämndens utskott*.

I en tjänsteskrivelse daterad 2017-11-10 föreslog socialchef Marie Lundqvist att socialnämndens utskott skulle organiseras i ett barnutskott (0–18 år) respektive ett vuxenutskott (18 år och uppåt).¹

Synpunkter på detta förslag lämnades av socialförvaltningens utskottssekreterare samt ordförande i de två befintliga utskotten i en skrivelse daterad 2018-04-23 där en åldersuppdelning 0-18 avrådes.²

Socialnämndens ordförande lämnade med anledning av frågan ett uppdrag till socialförvaltningen att bereda frågan om socialnämndens utskott närmare. Socialförvaltningen har utrett ärendet och genomfört en konsekvensanalys utifrån ett antal olika alternativa förslag om socialnämndens utskottsorganisation.

Ärendet

Ärendet har beretts genom en workshop med socialnämndens ordförande, utskottens ordförande, 1:a vice ordförande, 2:a vice ordförande samt representanter från förvaltningen. Av denna workshop togs fem alternativa förslag till utskottsorganisation fram. Förvaltningsrepresentanter arbetade med de fem olika alternativa förslagen och kom, tillsammans med socialnämndens ordförande, fram till att tre förslag var möjliga. Dessa fem alternativ presenteras nu för socialnämnden.

¹ Se socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2017-11-10, SN Dnr. 2018:144

² Se socialförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-04-23, SN Dnr. 2018:144

2018-11-08

Förslag på utskottsorganisation

Förslag 1: Förslag 1 innebär en utskottsorganisation med två utskott där åldersindelningen istället är 0-15 år och 15 år +.

Förslag 2: Förslag 2 innebär en utskottsorganisation med ett utskott och ingen åldersindelning, dvs. ett utskott som tar alla ärenden.

Förslag 3: Förslag 3 innebär en utskottsorganisation med två utskott med indelning utifrån klientens födelsenummer, förslagsvis ett utskott som hanterar alla ärenden där klienten är född 1-15 i månaden och ett utskott som hanterar ärenden där klienten är född 16-31 i månaden.

Förslag 4: Förslag 4 innebär en utskottsorganisation med två utskott där åldersindelningen istället är 0-18 år och 18 år +.

Förslag 5: Förslag 5 innebär en utskottsorganisation med tre utskott. Två utskott för ärenden rörande klienter 0-18 år, uppdelningen mellan dessa ska vara geografisk tillhörighet och ett utskott som hanterar samtliga ärenden för klienter 18 år +.

Utgångspunkter för analys av förslagen

Förvaltningen har tagit fram ett antal utgångspunkter som anses avgörande för att främja och säkerställa en god utskottsorganisation. Dessa utgångspunkter är:

- Rättssäkerhet
- Flexibilitet
- Tydlighet
- Tillgänglighet

Konsekvensanalys utifrån respektive förslag

Förslag 1: Detta förslag innebär en organisation med två utskott. Det ena utskottet ska hantera alla ärenden som rör klienter i åldrarna 0-14 år. Det andra utskottet ska hantera alla ärenden som rör klienter i åldrarna 15 +.

Nedan redogörs det för fördelarna respektive nackdelarna med detta förslag:

| Följd av förslaget | Fördel | Nackdel | Konsekvenser |
|---------------------------|--------------------|---------------------|----------------------|
| √ Två sammansätt- | • Mindre arbetsbe- | • Ärenden delas upp | Att utskottet består |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|---|--|
| ningar av ledamöter | <p>lastning för enskilda ledamöter då ärenden delas upp.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sårbarheten minskar för ledamöter då det finns fler antal ledamöter. | <p>på två olika utskott vilket innebär att vissa ärendetyper enbart hanteras i ett utskott.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utskottet följer inte ett ärende över tid då övergång sker vid 15 år. | <p>av två sammansättningar av ledamöter har främst en positiv effekt för ledamöter. För verksamheten innebär detta en ineffektivitet då ett specifikt ärende enbart kan tas upp för beslut i ett utskott och då utskottens sammanträden enbart äger rum en gång i månaden.</p> |
| √ Troligen jämn ärendefördelning mellan de två utskotten | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre ärendemängd vid två utskott • Lika arbetsbelastning mellan två sammansättningar av ledamöter | - | En uppdelning enligt förslaget förutspås ges en relativt jämn ärendefördelning mellan de två utskotten. |
| √ Två utskott har kompetens om LVU-ärenden | <ul style="list-style-type: none"> • Fler ledamöter har kunskap om och tillämpar lagen om vård av unga. • Ökad flexibilitet vid ordförandebeslut. • Båda utskotten kan fatta brådskande beslut om ansökan om vård enligt LVU. | <ul style="list-style-type: none"> • Färre ärenden enligt lagen om vård av unga i utskottet som hanterar 15 +. • Potentiellt kommer utskotten hantera ärenden enligt LVU på olika grunder. | En uppdelning enligt förslaget innebär att ärenden enligt lagen om vård av unga kan tillämpas i båda utskotten. Dock kommer olika grunder med största sannolikhet att tillämpas vilket innebär att kompetensen inte behöver se lika ut i de båda utskotten. |
| √ Åldersgränsen följer partsbegreppet | <ul style="list-style-type: none"> • Tydlig åldersindelning utifrån lagstiftningen. • Underlättar tydlighet för verksamheten • Underlättar vid expediering av beslut | <ul style="list-style-type: none"> • Ologisk åldersindelning utifrån den nya organisationen. • Trots att barnet är 15 år är det fortfarande ett barn och ska betraktas som ett barn. | När ett barn fyller 15 blir denne part i sitt eget ärende vilket gör ärendeprocessen lite annorlunda. |

2018-11-08

| | | | |
|---|--|---|---|
| √ Ett ärende följer samma beslutsfattare | • Ett ärende hanteras alltid av samma beslutsfattare vilket anses främja rättssäkerheten för den enskilde. | • När barnet fyller 15 byter barnet beslutsfattare. | Ledamöter får en helhetssyn i individens ärende då de följer ärendet över tid. Rättssäkerheten främjas potentiellt då samma beslutsfattare i ett ärende leder till enhetliga bedömningar. |
| √ Varje utskott sammanträder en gång i månaden | • Mindre arbetsbelastning för ledamöter | • Ineffektivt för verksamheten och den enskilde | Att utskottet sammanträder frekvent har pekats ut som en viktig faktor för att öka rättssäkerheten. Detta är även ett tydligt önskemål från verksamheten. |
| √ Utskottets ledamöter blir specialister, inte generalister | • Ledamöter kan specialutbildas till att tillämpa vissa ärenden. | • Ledamöterna tillämpar inte alla typer av ärenden. | Då ärendena i de två utskotten är av olika karaktär innebär detta att ledamöterna har olika kompetens och tillämpar olika typer av ärenden. |

Förslag 2: Detta förslag innebär en utskottsorganisation där det enbart finns ett utskott som hanterar alla ärenden, oavsett klienternas ålder.

Nedan redogörs det för fördelarna respektive nackdelarna med detta förslag:

| Följd av förslaget | Fördel | Nackdel | Konsekvenser |
|--|---|---|--|
| √ Färre ledamöter och färre ordförande har delegation att å utskottets vägnar fatta beslut | <ul style="list-style-type: none"> • Större ansvar för ledamöter i utskottet • Tydlighet för verksamheten om vem som är beslutsfattare. | <ul style="list-style-type: none"> • Färre nämndsledamöter har insyn i utskottsarbetet • Ökad arbetsbelastning för ledamöter. • Ökad arbetsbelastning och krav på tillgänglighet för ordförande. | Vid en organisation med enbart ett utskott innebär detta ett större ansvar och en högre arbetsbelastning för ledamöter. Nämnden har dock möjlighet att utöka antalet leda- |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|---|---|
| | | | <p>möter i utskottet gentemot dagens antal.</p> <p>Detta bedöms särskilt öka sårbarheten gällande oförutsedda extra utskott och ordförandebeslut, speciellt under ledighetsperioder som sommar och jul.</p> |
| √ Ökad arbetsbelastning för ledamöter. | | <ul style="list-style-type: none"> • Ökad arbetsbelastning för ledamöter • Fler ärenden att hantera för ledamöter | Vid en organisation med ett utskott skulle det innebära att ledamöterna får fler ärenden att hantera. |
| √ Ökad frekvens på sammanträden | <ul style="list-style-type: none"> • Ett ärende kan hanteras snabbare • Flexibilitet för verksamheten • Eventuellt större utrymme för tid till kvalitetsgranskning. | <ul style="list-style-type: none"> • Högre krav på tillgänglighet för ledamöter | Förslaget innebär en fördubbling av sammanträden. Detta ställer högre krav på tillgänglighet för ledamöterna än dagens organisation. |
| √ Ett ärende följer samma beslutsfattare | <ul style="list-style-type: none"> • Ledamöter får insyn i alla ärenden • Ökad enhetlighet i beslut • Tydlighet för medborgarna | | |
| √ Enhetlig kompetens hos ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Ledamöter hanterar alla ärenden | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre utrymme att specialisera sig inom vissa ärendeslag. | |
| √ Ökad effektivitet hos verksamheten | <ul style="list-style-type: none"> • Verksamheten har bara ett utskott att förhålla sig till. • Ett ärende kan handläggas snabbare • Medborgaren får eventuellt snabbare beslut | - | |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

Förslag 3: Detta förslag skulle innebära att det finns två utskott med en indelning mellan dem utifrån det datum där klienten är född.

Nedan redogörs det för fördelarna respektive nackdelarna med detta förslag:

| Följd av förslaget | Fördel | Nackdel | Konsekvenser |
|--|--|--|--|
| √ Två sammansättningar av ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre arbetsbelastning för enskilda ledamöter då ärenden delas upp. • Sårbarheten minskar för ledamöter då det finns fler antal ledamöter. | | Att utskottet består av två sammansättningar av ledamöter har främst en positiv effekt för ledamöter. För verksamheten innebär detta en ineffektivitet då ett specifikt ärende enbart kan tas upp för beslut i ett utskott och då utskottens sammanträden enbart äger rum en gång i månaden. |
| √ Ett ärende följer samma beslutsfattare | <ul style="list-style-type: none"> • Ett ärende hanteras alltid av samma beslutsfattare vilket anses främja rättssäkerheten för den enskilde. | | |
| √ Enhetlig kompetens hos ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Ledamöter hanterar alla ärenden | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre utrymme att specialisera sig inom vissa ärendeslag. | |
| √ Troligen jämn ärendefördelning mellan de två utskotten | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre ärendemängd vid två utskott • Lika arbetsbelastning mellan två sammansättningar av ledamöter | | En uppdelning enligt förslaget förutspås ges en relativt jämn ärendefördelning mellan de två utskotten. |
| √ Två utskott har | <ul style="list-style-type: none"> • Fler ledamöter har | | En uppdelning enligt |

2018-11-08

| | | | |
|--------------------------|---|--|--|
| kompetens om LVU-ärenden | <p>kunskap om och tillämpar lagen om vård av unga.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ökad flexibilitet vid ordförandebeslut. • Båda utskotten kan fatta brådskande beslut om ansökan om vård enligt LVU. | | förslaget innebär att ärenden enligt lagen av vård av unga kan tillämpas i båda utskotten. |
|--------------------------|---|--|--|

Förslag 4: Förslag 4 innebär en utskottsorganisation med två utskott där åldersindelningen istället är 0-18 år och 18 år +.

| Följd av förslaget | Fördel | Nackdel | Konsekvenser |
|---|--|---|--|
| √ Två sammansättningar av ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre arbetsbelastning för enskilda ledamöter då ärenden delas upp. • Sårbarheten minskar för ledamöter då det finns fler antal ledamöter. | <ul style="list-style-type: none"> • Ärenden delas upp på två olika utskott vilket innebär att vissa ärendetyper enbart hanteras i ett utskott. | Att utskottet består av två sammansättningar av ledamöter har främst en positiv effekt för ledamöter. För verksamheten innebär detta en ineffektivitet då ett specifikt ärende enbart kan tas upp för beslut i ett utskott och då utskottens sammanträden enbart äger rum en gång i månaden. |
| √ Ojämn ärendefördelning mellan de två utskotten | | Vuxenutskottet kommer sannolikt bli mer av administrativ art. | En uppdelning enligt förslaget förutspåges en mycket ojämn ärendefördelning mellan de två utskotten. |
| √ Ett utskott hanterar merparten av individärendena | <ul style="list-style-type: none"> • Färre ledamöter har kunskap om och tillämpar lagen om vård av unga. • Potentiellt minskad flexibilitet vid ordfö- | <ul style="list-style-type: none"> • Betydligt färre ärenden enligt lagen om vård av unga i utskottet som hanterar 18 +. • Potentiellt kommer | En uppdelning enligt förslaget innebär att ärenden enligt lagen av vård av unga kan tillämpas i båda utskotten. Dock |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|--|---|
| | randebeslut. | utskotten hantera ärenden enligt LVU på olika grunder. | kommer merparten av dessa ärenden, och sannolikt övriga individärenden som är delegerat till utskott hanteras av det utskott som hanterar ärenden i åldrarna 0-17 år. Utskottet som hanterar ärenden i åldrarna 18 + blir mer av administrativ art. |
| √ Uppdelningen följer den nya organisationens åldersindelning. | <ul style="list-style-type: none"> • Tydlig åldersindelning utifrån organisationen. • Underlättar tydlighet för verksamheten | <ul style="list-style-type: none"> • Särbehandling av unga vuxna i åldern 18-21år. | |
| √ Ett ärende följer samma beslutsfattare | <ul style="list-style-type: none"> • Ett ärende hanteras alltid av samma beslutsfattare vilket anses främja rättssäkerheten för den enskilde. | | Ledamöter får en helhetssyn i individens ärende då de följer ärendet över tid. Rättssäkerheten främjas potentiellt då samma beslutsfattare i ett ärende leder till enhetliga bedömningar. |
| √ Varje utskott sammanträder en gång i månaden | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre arbetsbelastning för ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Ineffektivt för verksamheten och den enskilde | Att utskottet sammanträder frekvent har pekats ut som en viktig faktor för att öka rättssäkerheten. Detta är även ett tydligt önskemål från verksamheten. |
| √ Utskottets ledamöter blir specialister, inte generalister | <ul style="list-style-type: none"> • Ledamöter kan specialutbildas till att tillämpa vissa ärenden. | <ul style="list-style-type: none"> • Ledamöterna tillämpar inte alla typer av ärenden. • Svårigheter att täcka upp för det | Då ärendena i de två utskotten är av olika karaktär innebär detta att ledamöterna har olika kompetens |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|--|---------------------------------------|
| | | andra utskottet inom ärendetyper som normalt inte handläggs i utskottet. | och tillämpar olika typer av ärenden. |
|--|--|--|---------------------------------------|

Förslag 5: Förslag 5 innebär en utskottsorganisation med tre utskott. Två utskott för ärenden rörande klienter 0-18 år, uppdelningen mellan dessa ska vara geografisk tillhörighet och ett utskott som hanterar samtliga ärenden för klienter 18 år +.

| Följd av förslaget | Fördel | Nackdel | Konsekvenser |
|--|--|--|---|
| √ Tre sammansättningar av ledamöter | <ul style="list-style-type: none"> • Mindre arbetsbelastning för enskilda ledamöter då ärenden delas upp. • Sårbarheten minskar för ledamöter då det finns fler antal ledamöter. | <ul style="list-style-type: none"> • Otydlighet för förvaltningen | Att utskottet består av två sammansättningar av ledamöter har en positiv effekt för ledamöter då sårbarheten minskar. För verksamheten innebär det även en positiv effekt ifrån att detta innebär fler sammanträden, vilket innebär att ärenden kan beslutas snabbare. Administrationen kring utskottet anses dock öka. |
| √ Tre utskott har kompetens om LVU-ärenden | <ul style="list-style-type: none"> • Fler ledamöter har kunskap om och tillämpar lagen om vård av unga. • Ökad flexibilitet vid ordförandebeslut. • Tre utskott utskottet kan fatta bråds-kande beslut om ansökan om vård enligt LVU. | | En uppdelning enligt förslaget innebär att ärenden enligt lagen av vård av unga kan tillämpas i tre utskott. |
| √ Uppdelningen följer den nya orga- | <ul style="list-style-type: none"> • Tydlig åldersindelning utifrån organi- | <ul style="list-style-type: none"> • Särbehandling av unga vuxna i åldern | |

2018-11-08

| | | | |
|--|--|---|--|
| nisationens åldersindelning. | sationen. | 18-21år. | |
| √ Ett ärende följer samma beslutsfattare | <ul style="list-style-type: none"> • Ett ärende hanteras alltid av samma beslutsfattare vilket anses främja rättssäkerheten för den enskilde. | <ul style="list-style-type: none"> • En uppdelning på geografisk tillhörighet kan leda till olika bedömningar i likartade ärenden. | Ledamöter får en helhetssyn i individens ärende då de följer ärendet över tid. |
| √ Ökad frekvens på sammanträden | <ul style="list-style-type: none"> • Ett ärende kan hanteras snabbare • Flexibilitet för verksamheten • Eventuellt större utrymme för tid till kvalitetsgranskning. | | |

Sammanfattande analys och förslag till utskottsorganisation

Förvaltningens synpunkter är att beslutet om utskottsorganisation måste utgå från den fyra ledorden: rättssäkerhet, flexibilitet, tydlighet och tillgänglighet.

Rättssäkerhet

Rättssäkerhet uppnås genom att ledamöterna ges möjlighet att få rätt verktyg, teoretiskt som praktiskt, att hantera ärenden enligt lagstiftningen. Det är en fördel för detta ändamål om samtliga ledamöter kontinuerligt hanterar samtliga ärendetyper, alternativt att utskottsorganisationen är uppdelad så att de olika utskotten har möjlighet att få spetskompetens och ett begränsat antal ärendetyper. Samtliga förslag bedöms tillgodose dessa behov.

Ytterligare faktorer för en rättssäker utskottsorganisation har påtalats vara att ett ärende följer samma beslutsfattare över tid. På så sätt har ledamöterna möjlighet att få en helhetsbild över det enskilda ärendet. Samtliga förslag bedöms även tillgodose detta behov.

Flexibilitet

För att uppnå rättssäkerhet måste det finnas flexibilitet i utskottsorganisationen. Med flexibilitet menas att ett ärende måste kunna hanteras snabbt och enkelt. I dagens utskottsorganisation finns en uppdelning mellan två utskott. Dessa utskott sammanträder en gång i månaden. Detta innebär att ett ärende

2018-11-08

enbart kan hanteras en gång i månaden. Detta har påtalats som en brist av verksamheten.

Det alternativ som bäst anses främja en flexibel utskottsorganisation utifrån verksamhetens behov är alternativ 2 och 5. Dessa alternativ skulle per automatik innebära att mötesfrekvensen ökade.

Tydlighet

En tydlig utskottsorganisation gynnar både ledamöter, verksamheten och medborgaren. Med tydlighet menas att det inte får råda något tvivel om vem som ansvarar för respektive ärende. Enligt alternativ 2 finns det bara en sammansättning ledamöter som ansvarar för samtliga ärende. Detta anses gynna en tydlighet för samtliga. Även alternativ 3 och 4 bedöms främja en tydlighet.

Tillgänglighet

För att främja en tillgänglig utskottsorganisation krävs det att ledamöter är tillgänglig och har möjligheter och förutsättningar att utföra sitt uppdrag. Från förvaltningens synpunkt är det viktigt att utskottsorganisationen följer verksamhetens behov. Utskottssammanträden behöver hållas frekvent och regelbundet. Det är även viktigt för förvaltningen att ledamöter är tillgängliga och har möjlighet att hantera ärenden snabbt.

En utskottsorganisation enligt alternativ 2 innebär färre antal ledamöter, vilket sätter högre krav på dessa enskilda ledamöters möjlighet att vara tillgängliga.

Förvaltningens förslag

- Förvaltningen föreslår nämnden att besluta om en utskottsorganisation enligt förslag 2, alternativt förslag 4.
- Förvaltningen förslår vidare att tiden för utskottssammanträdena bör vara 16.00.

**5****Yttrande över revisionsskrivelse "Granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda" (SN 2018:456)****Beslut**

Socialnämnden godkänner socialförvaltningens svar, som grundar sig på kommunledningsförvaltningens svar på revisionsskrivelsen "Granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda".

Sammanfattning

På uppdrag av de förtroendevalda revisionerna i Botkyrka kommun har PwC genomfört en granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Revisorerna identifierade ett flertal brister och rekommenderar kommunen att arbeta med sex områden. Då området spänner över förvaltningsöverskridande processer och flera verksamhetsområden har förvaltningarna tillsammans berett svaret som rör gemensamma delar. Socialförvaltningen har givit förvaltningsspecifika svar där behov av extra förtydligande finns.



2018-11-20

Dnr SN/2018:456

Referens
Sara Andersson

Mottagare
Socialnämnd

Yttrande över revisionsskrivelse - Granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda.

Förslag till beslut

1. Socialnämnden godkänner socialförvaltningens svar, som grundar sig på kommunledningsförvaltningens svar på revisionsskrivelsen "Granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda".

Sammanfattning

På uppdrag av de förtroendevalda revisionerna i Botkyrka kommun har PwC genomfört en granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Revisorerna identifierade ett flertal brister och rekommenderar kommunen att arbeta med sex områden. Då området spänner över förvaltningsöverskridande processer och flera verksamhetsområden har förvaltningarna tillsammans berett svaret som rör gemensamma delar. Socialförvaltningen har givit förvaltnings specifika svar där behov av extra förtydligande finns.

Ärendet

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Botkyrka kommun har PwC genomfört en granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Revisionsfrågan som besvaras är huruvida kommunstyrelsen och nämnderna:

bedriver ett tillräckligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda.

Revisorerna identifierar ett flertal brister och gör den sammanfattande bedömningen att kommunstyrelsen och nämnderna endast delvis bedriver ett tillräckligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Revisorerna samlade rekommendation till kommunstyrelsen och nämnderna är att:

2018-11-20

Dnr SN/2018:456

- 1) Säkerställa att samtliga verksamheter arbetar fram tydliga och aktuella säkerhetsrutiner för att så långt som möjligt reducera och förebygga risken för hot och våld.
- 2) Säkerställ att säkerhetspolicyn efterlevs fullt ut.
- 3) Säkerställ ett systematiskt och strukturerat förebyggande arbete som baserar sig på genomförda och dokumenterade riskanalyser.
- 4) Tillse kontinuerliga informationsinsatser avseende riktlinjer och rutiner inom området samt avseende vilket stöd som ges vid uppkommen situation.
- 5) Tillse system och rutiner för uppföljning avseende tillbud och arbetsskador, som ett underlag för att analysera risker och vidta åtgärder för en trygg och säker arbetsmiljö.
- 6) Förbättra kommunikationen kring det stöd som kommunen kan erbjuda förtroendevalda vid inträffade händelser med koppling till hot eller våld. Vidare bör tydliggörande rutiner för hur förtroendevalda ska hantera situationer med koppling till hot och våld arbetas fram

Kommunstyrelsen, utbildningsnämnden, vård- och omsorgsnämnden och socialnämnden ska på uppmaning av revisorerna besvara skrivelsen. Då området spänner över förvaltningsöverskridande processer och flera verksamhetsområden har förvaltningarna tillsammans berett svaret som rör gemensamma delar. Socialförvaltningen har givit förvaltningsspecifika svar där behov av extra förtydligande finns.

Marie Lundqvist
Socialchef

Sara Andersson
Verksamhetsutvecklare



Referens

Sara Andersson
Erika Rönnevig

Mottagare

Socialnämnden

Yttrande - Revisionsskrivelse ”Granskning av Kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda”

Sammanfattning

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Botkyrka kommun har PwC genomfört en granskning av kommunens arbete för att motverka och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Revisionsfrågan som besvaras är huruvida kommunstyrelsen och nämnderna:

bedriver ett tillräckligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda.

Revisorernas identifierar ett flertal brister och gör den sammanfattande bedömningen att kommunstyrelsen och nämnderna endast delvis bedriver ett tillräckligt arbete med att förebygga, förhindra och hantera hot och våld mot anställda och förtroendevalda. Revisorerna samlade rekommendation till kommunstyrelsen och nämnderna är att:

- 1) Säkerställa att samtliga verksamheter arbetar fram tydliga och aktuella säkerhetsrutiner för att så långt som möjligt reducera och förebygga risken för hot och våld.
- 2) Säkerställ att säkerhetspolicyn efterlevs fullt ut.
- 3) Säkerställ ett systematiskt och strukturerat förebyggande arbete som baserar sig på genomförda och dokumenterade riskanalyser.
- 4) Tillse kontinuerliga informationsinsatser avseende riktlinjer och rutiner inom området samt avseende vilket stöd som ges vid uppkommen situation.

5) Tillse system och rutiner för uppföljning avseende tillbud och arbetsskador, som ett underlag för att analysera risker och vidta åtgärder för en trygg och säker arbetsmiljö.

6) Förbättra kommunikationen kring det stöd som kommunen kan erbjuda förtroendevalda vid inträffade händelser med koppling till hot eller våld. Vidare bör tydliggörande rutiner för hur förtroendevalda ska hantera situationer med koppling till hot och våld arbetas fram

Rekommendation följt av yttrande

Nedan presenteras revisionens fem rekommendationer följt av kommunledningsförvaltningens och socialförvaltningens svar.

Rekommendation 1: Säkerställ att samtliga verksamheter arbetar fram tydliga och aktuella säkerhetsrutiner för att så långt som möjligt reducera och förebygga risken för hot och våld

och

Rekommendation 5: Tillse system och rutiner för uppföljning avseende tillbud och arbetsskador, som ett underlag för att analysera risker och vidta åtgärder för en trygg och säker arbetsmiljö

Revisorernas bedömning

Revisorerna gör bedömningen att kommunstyrelsen och utbildningsnämnden delvis säkerställt att det finns förebyggande säkerhetsrutiner för att för att så långt som möjligt undvika hot och våld samt att det delvis finns tydliga rutiner för hur anställda ska hantera uppkomna situationer. Vidare bedömer revisorerna att vård- och omsorgsnämnden delvis har säkerställt att det finns förebyggandsäkerhetsrutiner för att så långt som möjligt undvika hot och våld samt att nämnden har rutiner för hur anställda ska hantera uppkomna situationer. Vad gäller socialnämnden görs bedömningen att nämnden har säkerställt att det finns förebyggande säkerhetsrutiner för att så långt som möjligt undvika hot och våld samt att nämnden har rutiner för hur anställda ska hantera uppkomna situationer.

Kommunledningsförvaltningens svar

Kommunen har på flera sätt under senare tid arbetat för att i grunden förstärka det systematiska arbetsmiljöarbetet i syfte att uppnå en trygg och säker arbetsmiljö. Dit hör bland annat anskaffandet av ett system för hantering av tillbud och arbetsskador. Nästa steg i att förbättra grundförutsättningarna blir att integrera vårt systematiska arbetsmiljöarbete med kommunens nuvarande system för verksamhetsplanering och uppföljning.

KIA för arbetsskador, tillbud med mera

Systemet *Kommuners informationssystem om arbetsmiljö (KIA)* möjliggör att risker däribland risken för hot och våld kan upptäckas, hanteras och förebyggas. Systemet tillhandahålls och utvecklas i samverkan med kunderna av AFA Försäkring. I dag använder cirka 130 kommuner i Sverige detta system.

KIA bygger på tanken att varje tillbuds- och olycksfallsanmälan kan ge viktig information om arbetsmiljörisker och ska därför systematiskt hanteras. Arbets sättet ger en tydlig rutin för riskreducering genom att varje händelse måste riskbedömas, utredas, åtgärdas och följas upp. Ärendet blir inte klart innan varje steg är åtgärdat. Processen involverar den anställda, den arbetsmiljöansvariga chefen och skyddsombudet.

I kommunen blev det möjligt att anmäla och hantera händelser från och med 1 juni 2018 då länken till systemet blev tillgänglig på kommunens intranät. Innan dess användes en manuell blankett för anmälan respektive sammanställning av inträffade arbetsskador och tillbud. I samband med införandet gick över 300 chefer och skyddsombud en utbildning i KIA. I höst erbjuds fler utbildningstillfällen för de som inte kunde närvara tidigare eller är nya i sin roll. På intranätet finns manualer och annan information till stöd för användarna.

KIA och det systematiska arbetsmiljöarbetet

Systemet kan sägas ha kommit väl i gång. Sedan 1 juni 2018 har över 250 olika typer av händelser anmälts via systemet. Tillbud och olycksfallen i arbetet toppar men även ett 20-tal riskobservationer har lämnats. Systemet har redan gett en mer konkret bild på vilka risker som anställda möter i sitt arbete på vardagen. Vi ser av det som hittills förekommit att hot och våld är den vanligast förekommande risken. Detta är märkbart inom skolan, socialtjänsten och på vissa delar av vård/omsorg.

Utöver att varje enskild händelse utreds och i möjligaste mån åtgärdas ska alla händelser också sammanställas årligen för att ge statistik och underlag för arbetsplatsens systematiska arbetsmiljöarbete. Sammanställningen utgör en av kommunens obligatoriska undersökningsmetoder. I praktiken fås nu statistik och sammanställningar från systemet i stället för att behöva tas fram manuellt. Om risken för till exempel hot och våld visar sig vara en stor skadeorsak ska riskbedömning ske på hela arbetsplatsnivån och gemensamma åtgärder såsom förbättrade säkerhetsrutiner kan arbetas fram.

Även för andra nivåer i kommunen ger systemet statistik och underlag för att i samverkan med de fackliga organisationerna diskutera riskbilder och övergripande åtgärder. Det sker regelbundet bland annat mellan arbetsgivaren och huvudskyddsombuden i den centrala samverkansgruppens arbetsmiljöutskott. En utvärdering av systemet planeras till våren då systemet varit i bruk cirka ett år.

Att ytterligare förbättra ett strukturerat förebyggande arbete

För att ytterligare förbättra förutsättningar för ett strukturerat förebyggande arbete finns en plan att under 2019 integrera det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) i kommunens nuvarande system för verksamhetsplanering och uppföljning: *Stratsys*. Hela arbetsflödet för SAM med undersökning, riskbedömning, åtgärder med handlingsplan samt uppföljning byggs in i systemet. Kommunen har varit i kontakt med framför allt Gävle kommun som kommit långt med att bygga sitt systematiska arbetsmiljöarbete i *Stratsys*. För närvarande pågår en översyn om vilka undersökningsmetoder ska ingå i SAM och läggas in i systemet. Det innefattar ett ställningstagande angående vilka metoder som ska vara obligatoriska för alla och vilka som är frivilliga att användas utifrån den egna verksamhetens behov. Vad gäller arbetsskador och tillbud i SAM kommer KIA kunna länkas i systemet och på så sätt ge fortsatt statistik och underlag för riskbedömningar på arbetsplatsnivå så att de mest framträdande skadeorsakerna/riskerna hanteras på ett systematiskt sätt.

Systemet ger förutsättningar för att säkerställa hantering av särskilda arbetsmiljörisker som berör hela kommunen. Exempelvis kan risken för hot och våld ges i uppdrag till alla verksamheter och arbetsplatser att undersökas, riskbedömas, åtgärdas och följas upp. Det kan också gälla andra upptäckta risker som baserar sig på andra gemensamma verktyg och undersökningar än KIA, exempelvis på resultatet av kommunens medarbetarundersökning. Systemet möjliggör en bättre årlig planering av arbetsmiljöarbetet och inte minst uppföljningen

av detsamma. Uppföljningen avser i första hand den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

En viktig del i det förebyggande arbetet är att öka medvetenheten om hot och våld på arbetsplatserna. Till stöd finns (på intranätet i Arbetsmiljöguidens avsnitt om hot och våld) länkar till Suntarbetslivs sidor om hot och våld. Där finns verktyg, såsom webbutbildningar som kan genomföras på till exempel arbetsplatsträffar, samt inspiration från andra som arbetar med dessa frågor.

Socialförvaltningens svar

Även om den revisionella bedömningen är att socialförvaltningen i nuläget uppfyller alla ställda krav på ovannämnda rekommendationer kommer socialförvaltningen arbeta efter de förbättringsområden som presenterats av kommunledningsförvaltningen och arbeta kommunövergripande för en sammanhållen linje.

Under våren 2019 ska socialförvaltningen genomgå en omfattande omorganisering som bland annat innebär att flera av medlemarna kommer att arbeta i nya lokaler som är bättre anpassade utifrån en preventiv aspekt av hot och våld. Det pågår också ett arbete med att se över och upprätta styrdokument och arbetssätt för att arbetet med att förebygga och förhindra hot och våld, anpassas till socialtjänstens nya konstellationer och lokaler.

Rekommendation 2: Säkerställ att säkerhetspolicyn efterlevs fullt ut

Revisorernas bedömning

Revisorernas granskning visar att nuvarande säkerhetspolicy inte tillämpas fullt ut och att ingen fungerande struktur av styrning finns. Vidare konstateras att samtliga förvaltningar¹ inte har en utsedd säkerhetssamordnare i enlighet med säkerhetspolicyn. Likaså har kommunen inget förvaltningsövergripande nätverk för ett fungerande samarbete inom området. Revisorerna konstaterar att all personal inte informeras eller utbildas inom området; hur säkerhetsarbetet ska drivas i respektive verksamhet. Detta varierar dock mellan förvaltningarna.

¹ Vård- och omsorgsförvaltningen har en utsedd säkerhetssamordnare om 25 %.

Kommunledningsförvaltningens svar

Nuvarande säkerhetspolicy (2008-05-05, § 104) är föråldrad och ska revideras (enligt riktlinjer för styrdokument för Botkyrka kommun ska styrdokument revideras var femte år), ett arbete som pågår. I samband med det ses behov av ytterligare eller närliggande styrning inom området över. Den nya policyn behöver tydliggöra ansvarsfrågan mellan kommunstyrelsen och nämnderna. Samtliga nämnder och verksamheter behöver utifrån policyn utreda närliggande verksamhetsnära styrning utifrån respektive verksamhetsbehov.

Behov av säkerhetssamordnade och förvaltningsövergripande nätverk

Kris- och säkerhetsområdet spänner över en rad olika områden och återfinns i olika utsträckning i princip alla kommunens processer. Kommunledningsgruppen (KLG) gav 2018 kommunledningsförvaltningen i uppdrag att utreda behov och förutsättningar för en samordnings- och processutvecklingsgrupp (SPUG) för området. En intern kartläggning och en interim SPUG med representanter från förvaltningarna tillsattes. Arbetet mynnade ut i en behovsinventering av nuläge och önskat läge, baserat på förutsättningar och föränderliga behov – både lokalt liksom i vår omvärld.

Vad som också framkom under den interim SPUGens arbete var förvaltningarnas begränsade förutsättningar att dels utse säkerhetssamordnare och dels definiera vilka funktioner/personer med rätt kompetens som skulle kunna ingå i en SPUG. Utifrån den behovsinventering som gjordes skulle i princip en ny SPUG-representant på varje förvaltning behöva utses för varje fokusområde utifrån behovsinventeringen. Då förutsättningarna i nuläget ser ut som de gör, behöver alternativa kontakt- och samordningsmöjligheter ses över. Förväntningarna måste matchas med organisationens nuvarande förmåga för att kunna nå en stegvis positiv utveckling. Arbetet kring detta fortsätter och bör ske i samverkan med den strategiska gruppen för organisationsutveckling (SGO).

Socialförvaltningens svar

Socialförvaltningen avvaktar revision av den övergripande säkerhetspolicyn och lika så översyn av närliggande styrning inom förvaltningarna. I frågan om närliggande styrning ser socialförvaltningen behov av en resurs som helt eller delvis är dedikerad till att förvaltningsövergripande arbeta med hot och våld.

Rekommendation 3: Säkerställ ett systematiskt och strukturerat förebyggande arbete som baserar sig på genomförda och dokumenterade riskanalyser

I det nuvarande systematiska arbetsmiljöarbetet i kommunen ska riskanalyser/riskbedömningar göras baserade på resultat från skyddsronder, medarbetarundersökning, sjukfrånvarostatistik, sammanställning av arbetsskador och tillbud (se mer i yttrande över rekommendation fem), gemensamma signaler från till exempel arbetsplatsträffar, och eventuella verksamhetsspecifika undersökningar. Verksamheterna gör dessutom specifika riskanalyser, exempelvis gällande arbete i andras hem. Ett enklare verktyg för arbetet finns tillgängligt bestående av en riskmatris för bedömning av riskens sannolikhet och konsekvens inför en eventuell åtgärd/åtgärder. Nästa steg i utvecklingen förbereds och planeras blir klart under nästa år med målet att det systematiska arbetsmiljöarbetet är infört i kommunens verktyg för verksamhetsplanering och uppföljning *Stratsys*.

Kommunledningsförvaltningen ser ett behov av att stärka samarbetet mellan de två processerna *tillhandahålla kompetensförsörjning* och *tillhandahålla kris- och säkerhetsstöd*. Processerna har flera synergier inom ramen för det förebyggande arbetet.

Socialförvaltningens svar

Socialförvaltningen kommer att arbeta efter kommunövergripande fastställda arbetssätt och inväntar beslut för vilka systemstöd som ska användas.

Rekommendation 4: Tillse kontinuerliga informationsinsatser avseende riktlinjer och rutiner inom området samt avseende vilket stöd som ges vid uppkommen situation

Revisorernas bedömning

Revisorernas granskning identifierar olika exempel på utbildnings- och informationsinsatser som syftar till att förebygga och minska risken för att hot- och våldssituationer uppstår. Andra exempel på typer av förebyggande åtgärder av verksamhetsspecifik karaktär har även identifierats. Det finns en hög medvetenhet kring vikten av ett fungerande förebyggande arbetet. Revisorerna understryker dock att det förebyggande arbetet i dagsläget inte är systematiskt eller strukturerat utifrån att vidtagna åtgärder inte baseras på verksamhets- eller förvaltningspecifika riskanalyser.

Kommunledningsförvaltningens svar

Kommunen satsar nu på en omfattande utbildningsinsats genom att starta *Sunt-arbetslivs arbetsmiljöutbildning*. Två utbildningsgrupper startas i höst, och flera planeras till nästa år. Deltagarna är chefer och lokala skyddsombud. Tanken är att chef och skyddsombud från samma arbetsplats deltar tillsammans för att gemensamt starta ett utvecklingsarbete för att föra arbetet vidare på den egna arbetsplatsen. Genom en pilot har vård- och omsorgsförvaltningens chefer respektive skyddsombud redan genomgått denna utbildning.

Utbildningen ger teoretiska kunskaper kopplat till hur det systematiska arbetsmiljöarbetet bedrivs i den egna kommunen. Den utgör således ett viktigt forum för att implementera de egna riktlinjerna och rutinerna inom arbetsmiljöområdet.

I övrigt är kommunens intranät en av de viktigaste kanalerna för strategisk information i hela kommunen. För några år sedan publicerades en arbetsmiljöguide där information om arbetsmiljöarbetet ligger samlat. Guiden är en av mest besökta sidorna på intranätet. Vi arbetar också med kommunikationsplaner med stöd av en kommunikatör när något nytt ska införas, till exempel ett nytt system. En sådan plan innehåller ofta en rad olika aktiviteter, till exempel nyheter, film, utbildning och annan muntlig information.

I sammanhanget är också viktigt att nämna ett stort kartläggningsarbete som gjorts vad gäller att fastslå krav på kunskap på våra chefer och medledare inom viktiga områden såsom arbetsmiljö. Kartläggningen ska resultera i konkret beskrivning om vilken information och utbildning som varje chef måste ha för att kunna bedriva ett aktivt hälso- och arbetsmiljöarbete i enlighet med kommunens medledar- och arbetsmiljöpolicy.

Under 2018 inrättades två nya beredskapsfunktioner: tjänsteperson i beredskap (TIB) och kommunikatör i beredskap (KIB) (kommunfullmäktige 2018-01-25 § 12). Kommunledningsförvaltningen arbetar löpande med att förbättra struktur och rutiner för att funktionerna ska fungera som ett bra stöd för förvaltningen vid komplexa uppkomna situationer.

Socialförvaltningens svar

Utöver de övergripande utbildningsinsatser som beskrivs ovan ska socialförvaltningen i samband med omorganiseringen implementera uppdaterade

rutiner för medledare som arbetar verksamhetsnära, anpassat utifrån de nya lokala förutsättningarna.

Rekommendation 6: Förbättra kommunikationen kring det stöd som kommunen kan erbjuda förtroendevalda vid inträffade händelser med koppling till hot eller våld. Vidare bör tydliggörande rutiner för hur förtroendevalda ska hantera situationer med koppling till hot och våld arbetas fram

Revisorernas bedömning

Revisorerna konstaterar att kommunen inte har några särskilda riktlinjer avseende hot och våld mot förtroendevalda och att endast 49 % av de tillfrågade känner till om det finns kommungemensamma rutiner för hur en förtroendevald ska agera vid händelse av hot och våld. Revisorerna ser behov av tydliga rutiner för hur förtroendevalda ska hantera situationer avseende hot och våld om de inträffar inom ramen för deras myndighetsutövning i kommunen alternativt under eller i samband med exempelvis ett nämndssammanträde.

Kommunledningsförvaltningens svar

Hat, hot och våld mot förtroendevalda är ett allvarligt hot mot vårt demokratiska system. Kommuner behöver, i samverkan med relevanta aktörer, arbeta aktivt för att förebygga och motverka att hat och hot mot förtroendevalda uppstår. Kommunledningsförvaltningen arbetar med att ta fram en struktur för förebyggande personsäkerhet kring förtroendevalda. I det arbetet ska ansvarsförhållandet kring förtroendevalda med uppdrag på både lokal, regional eller nationell nivå klargöras. Utifrån det tas rutiner fram för hur en förtroendevald ska agera vid händelse av hot och våld.

Rutinerna kopplas lämpligen samman med kommande ledamotguide som ska tillställas alla förtroendevalda i Botkyrka kommun. Arbetet kommer ske i samverkan med HR centralt.



6

Förvaltningschefen informerar - muntlig information

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendet

Socialchef Marie Lundqvist informerade om aktuella frågor



7

Uppföljning av Dialogforum (SN 2018:16)

Det finns inga ärenden att redovisa.



8

**Samordningsförbundet i Botkyrka, Huddinge och Salem
(SN 2018:15)**

Det finns inga ärenden att redovisa



9

Anmälan av delegationsbeslut (SN 2018:14)

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärende

Dessa delegationsbeslut anmäls till nämnden.

Förvaltningschef

Ansökan om antagning i hemvärdet (SN 2018:465)

Alkoholhandläggare

Beslut om tillfälligt tillstånd enl. 8 kap 2 § alkohollagen för servering av alkoholdrycker till slutet sällskap

Scandafriic Entertainment, Subtopia 2018-11-24—2018-11-25



10

Anmälningssärenden (SN 2018:12)

Beslut

Socialnämnden har tagit del av informationen.

Ärendet

Dessa ärenden anmäls till nämnden:

Svar angående Vårlyjus framtid – skrivelse (SN 2018:486)

§ 189 KF Kommunens delårsrapport 2 2018 (KS/2018:540)