

**DET HÄR ÄR ETT
STYRDOKUMENT**

PROGRAM

Säkerhet och beredskap

Program för Botkyrka kommuns säkerhet- och beredskapsarbete perioden 2023-2026



Dokumentkategori: Normerande
Beslutat av: Kommunfullmäktige
Antagen: 2023-12-07
Diarienummer: KS/2023:00489
Dokumentet gäller för: Alla nämnder, hel- och delägda bolag och förbund
Dokumentansvarig: Trygghet- och säkerhetsdirektör
Ansvar för revidering: Kommunstyrelseförvaltningen (KSF)

**BOTKYRKA
KOMMUN**





PROGRAM

Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

2	Inledning	3
2.1	Målgrupp	3
2.2	Programmet syfte och innehåll	3
3	Mål och ansvar för arbetet under perioden 2023-2026	5
3.1	Målsättning med säkerhetsarbetet	5
3.1.1	Översyn av säkerhetsarbetet.....	5
3.1.2	Övriga mål inom säkerhetsarbetet.....	6
3.2	Målsättning med kommunens beredskapsarbete.....	6
3.3	Målsättning för kommunens geografiska områdesansvar	8
4	Ansvarsfördelning för säkerhets och beredskapsarbetet.....	9
5	Grundläggande principer	10
5.1	På nationell nivå	10
5.2	I Botkyrka kommun	10
6	Lagar och föreskrifter avseende krisberedskap.....	11
6.1	Lag avseende beredskapsåtgärder	11
6.2	Det geografiska områdesansvaret.....	11
6.3	Överenskommelse mellan SKR och MSB	11
6.4	Gemensamma nationella grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörning	12
7	Risk- och sårbarhetsanalysen (RSA) är grunden för beredskapsarbetet	13
7.1	Hur genomförs RSA-arbetet i Botkyrka	13
7.2	Vad ska skyddas.....	14
7.2.1	Individens trygghet och säkerhet.....	14
7.2.2	Kommunens funktionalitet	14
7.2.3	Miljö och egendom.....	15
7.2.4	Grundläggande värden	15
8	Säkerhet.....	16
8.1	En översyn av sex säkerhetsområden	16
8.1.1	Systematiskt brandskyddsarbete	16
8.1.2	Informationssäkerhet	16
8.1.3	IT-säkerhet.....	16
8.1.4	Fysisk säkerhet.....	16
8.1.5	Säkerhetsskydd	17
8.1.6	Systematiskt arbetsmiljöarbetet.....	17
9	Förkortningar och begrepp.....	19

PROGRAM



Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

2 Inledning

Syftet med programmet är att beskriva mål under mandatperioden 2023-2026 inom området säkerhet och beredskap genom att tydliggör följande:

- Målsättning inom områdena säkerhet
- Målsättning inom området beredskap
- Målsättning avseende kommunens geografiska områdesansvar
- Ansvarsfördelning
- Gällande lagkrav inom säkerhet- och beredskapsområdet
- Nationella- och regionala principer och arbetssätt kommunen måste förhålla sig till

Då beredskapsarbetet utgör grund för kommunens förmåga att hantera höjd beredskap och därmed krig, utgör detta program även en grund för kommunens beredskap inför höjd beredskap och/eller krig.

2.1 Målgrupp

Programmet berör följande målgrupper:

- Alla kommunens nämnder, förvaltningar och verksamheter
- Kommunens helägda och delägda bolag (51% eller mer) som bedriver samhällsviktig verksamhet
- Kommunala förbund

2.2 Programmet syfte och innehåll

Programmet utgör ett aktiverande styrdokument och ska beskriva den förflyttning som kommunen vill uppnå inom specifika områden eller verksamheter.

Programmet beskriver **vad** kommunen ska uppnå under mandatperioden inom områdena säkerhet, beredskap och det kommunala geografiska områdesansvaret. Här beskrivs en ambitionsnivå inom respektive område som ska realiseras under mandatperioden.

Genom att aktivera arbetet inom området säkerhet och beredskap utgör programmet även en riktning och ambition för följande dokument:



PROGRAM

Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

- Riktlinjer för Botkyrka kommuns hantering av extraordinära händelser (KS/2023:00490)
- Riktlinje för övning och utbildning avseende säkerhet och beredskap 2023-2026 (KS/2023:00491)
- Riktlinjer för hantering av pågående dödligt våld (KS/2022:00050)

Ringlinjerna ska beskriva **hur** kommunen kan eller ska utföra en tjänst eller service. Syftet med riktlinjerna är att de ska vägleda och ge konkret stöd kring hur arbetsuppgifter bör utföras inom ett visst område.



PROGRAM

Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

3 Mål och ansvar för arbetet under perioden 2023-2026

Målsättningen som kommer att vara ledande under mandatperioden för de tre områdena säkerhet, beredskap och geografiskt områdesansvar beskrivs nedan.

Ambitionen för alla mål som presenteras nedan är att anpassa kommunens arbete inom området säkerhet och beredskap till rådande omvärldsläge.

Händelser i omvärlden som påverkar och ska vara dimensionerande för krisberedskapen i Botkyrka kommun presteras i kommunens risk och sårbarhetsanalys (KS/2022:00800). Risk och sårbarhetsanalysen presenteras närmare i kap 7.

Nedan presenteras samtliga mål mer i detalj.

3.1 Målsättning med säkerhetsarbetet

3.1.1 Översyn av säkerhetsarbetet

För säkerhetsområdet är målsättningen att ta ett samlat grepp inom de sex områden som beskrivs nedan. Med ett samlat grepp menas att se över styrdokument, där de finns eller utarbeta styrdokument där det behövs.

Respektive säkerhetsområde beskrivs närmare i kap 8 nedan. Nedan presenteras respektive område samt den avdelning på kommunledningsförvaltningen som kommer att leda och driva arbetet

Följande sex områden ska ses över under mandatperioden.

- **Systematiskt brandskyddsarbete**
- **Informationssäkerhet**
- **IT-säkerhet**
- **Fysisk säkerhet**
- **Säkerhetsskydd**
- **Systematiskt arbetsmiljöarbete**

Det är kommunstyrelseförvaltningen som kommer att vara ansvarig för att leda och samordna arbetet inom de sex olika säkerhetsområdena.



PROGRAM

Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

3.1.2 Övriga mål inom säkerhetsarbetet

Projekteringsanvisningar ska följas vid ny- eller ombyggnationer

Säkerhet ska vara en del av all verksamhets- och lokalplanering och regleras i kommunens projekteringsanvisningar.

Projekteringsanvisningarna ska finna tillgängliga för alla medarbetare samt uppdateras vid behov av teknik och fastighetsförvaltningen. Teknik och fastighetsförvaltningens säkerhetssamordnare kan även utgöra stöd vid frågor kring projekteringsanvisningarna

All personal ska få relevant säkerhetsutbildning

All personal ska utbildas om hur säkerhetsarbetet inom deras respektive verksamhet ska bedrivas

3.2 Målsättning med kommunens beredskapsarbete

Inom beredskapsområdet är målsättningen att skapa en grundberedskap hos alla aktörer i kommunen. I detta inkluderas både kommunens egna verksamheter och privata aktörer som verkar i kommunen. Arbetet ska även skapa möjligheter för civilsamhällets aktörer att bidra till kommunens samlade krisberedskap.

Beredskapsmålen som berör trygghetspunkter och centrallager ska även vara mer framåtblickande. Det innebär att de på längre sikt ska skapa beredskap inför ett läge med höjd beredskap eller krig.

Följande mål gäller för perioden:

- Det ska utarbetas en förmåga att i tre steg eskalera krishanteringsförmågan vid behov. I detta ska även finnas en förmåga att normalisera arbetet efter en händelse för att återgå till ordinarie beredskap. Denna förmåga ska finnas hos alla målgrupper som berörs av denna plan. Kommunstyrelseförvaltningen genom avdelningen för trygghet och säkerhet kommer utgöra stöd och referens i detta arbete.



PROGRAM

Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

- Samtliga förvaltningar ska implementera kommunens kris applikation (CoSafe) under mandatperioden. Implementering ska ske som minst för krisledade chef eller den roll/funktion som har mandat att aktivera krishanteringsarbetet inom förvaltningen. Ytterligare implementering får ske utifrån egen bedömning och behov hos förvaltningarna.
Det är kommunstyrelseförvaltningen genom avdelningen för trygghet och säkerhet som administrerar CoSafe på en kommunövergripande nivå.
- Äldreboenden där kommunen äger lokalerna ska förses med reservel-aggregat. Övriga äldreboende ska utarbeta handlingsplaner för längre el-avbrott. Det är kommunstyrelseförvaltningen genom avdelningen för trygghet och säkerhet som är sammanhållande för arbetet med stöd från teknik och fastighetsförvaltningen och vård och omsorgsförvaltningen
- Förmåga till nödvattenhantering ska utarbetas hos alla verksamheter som är i behov av dricksvatten i sina verksamheter. Arbetet ska genomföras utifrån den nödvattenplan som fastställdes 2020; KS/2020:00458-15. Kommunstyrelseförvaltningen genom avdelningen för trygghet och säkerhet samt teknik och fastighetsförvaltningen kommer utgöra stöd och referens i detta arbete.
- Det ska utarbetas en kommunövergripande riktlinje med en definition av trygghetspunkter. I riktlinje ska det framgå hur trygghetspunkter eller motsvarande ska aktiveras, bemannas och utrustas. I riktlinjen ska även framgå hur psykosocialt omhändertagande (POSOM) ska kunna aktiveras i en trygghetspunkt eller liknande. Kommunstyrelseförvaltningen genom avdelningen för trygghet och säkerhet kommer vara sammanhållande för arbetet.
- En kartläggning av kommunens behov avseende beredskapslager ska genomföras. I detta arbete ska även förutsättningen till militärt vårdlansstöd beaktas. Baserat på kartläggningen ska ett förslag med definition, drift och plan för implementering av beredskapslager redovisas. Kommunstyrelseförvaltningen genom avdelningen för trygghet och säkerhet kommer vara sammanhållande för arbetet.

PROGRAM



Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

- All personal ska få möjlighet till övning och utbildning i den roll som de ska verka i under en extraordinär händelse.

3.3 Målsättning för kommunens geografiska områdesansvar

Det geografiska områdesansvaret beskrivs närmare under punkt 5.3 nedan.

Följande mål gäller för detta område under perioden.

- Det ska skapas ett samverkansforum för aktörer som bedriver samhällsviktig verksamhet inom kommunens geografiska område.

Arbetet ska syfta till att samordna gemensamma förberedelser inför, och vid inträffade extraordinära händelser. Forumet ska drivas och initieras av kommunstyrelseförvaltningen genom avdelningen för trygghet och säkerhet.



4 Ansvarsfördelning för säkerhets och beredskapsarbetet

- Kommunstyrelsen har det övergripande ansvaret för säkerhets och beredskapsarbetet för alla nämnder, bolag och förbund.
- Kommunstyrelsen utövar genom kommundirektören och Trygghets- och säkerhets direktören fortlöpande tillsyn samt samordnar och ger råd och direktiv inom säkerhet och beredskapsområdet.
- Respektive nämnd har ansvaret för att detta program med tillhörande riktlinjer efterlevs inom respektive nämnds ansvarsområde.
- Säkerhetsansvaret följer linjeorganisationen vilket innebär att varje chef har ansvaret för säkerhetsfrågor och riskhantering inom sin verksamhet. Respektive chef ansvarar därmed för att utarbeta verksamhetsspecifika instruktioner vid behov
- Varje förvaltning utser en säkerhetssamordnare för sin verksamhet. Denna funktion utgör stöd till förvaltningschefen genom att bevaka och hantera säkerhets- och beredskapsfrågor som berör verksamheterna. Denna funktion övertar dock aldrig chefens ansvar.
- Varje medarbetare och elev är ansvarig för att efterleva styrdokument och kommunens övriga instruktioner som berör kommunens säkerhet.



5 Grundläggande principer

5.1 På nationell nivå

Krisberedskapen och det civila försvaret i Sverige bygger på följande principer

- **Ansvarsprincipen** – Den som har ansvar för en verksamhet i normala situationer har motsvarande ansvar vid störningar i samhället.
- **Närhetsprincipen** – Samhällsstörningar ska hanteras där de inträffar och av de som är närmast berörda och ansvariga.
- **Likhetsprincipen** – Aktörer ska, vid inträffad händelse, inte göra större förändringar i organisationen än vad situationen kräver. Verksamheten under samhällsstörningar ska fungera som vid normala förhållanden, så långt det är möjligt.

5.2 I Botkyrka kommun

Samhällsutmaningarnas omfattning och komplexitet ger att varje enskild verksamhet eller aktör ofta har begränsat handlingsutrymme att agera med den egna krisberedskapsförmågan.

För att stärka Botkyrka kommuns beredskap etablerar vi samverkan mellan berörda parter före, under och efter en samhällsstörning. För att snabbt kunna stärk den gemensamma förmågan att hantera en händelse följer kommunen följande två principer.

- Vi samverkar före, under och efter en händelse
- Vi etablerar krisberedskap på flera nivåer

I ”Riktlinje för Botkyrka kommun hantering av extraordinära händelser (KS/2023:00490) framkommer tydligare vilka krav dessa principer ställer på samverkansförmågan hos berörda förvaltningar, nämnder och bolag.

6 Lagar och föreskrifter avseende krisberedskap

6.1 Lag avseende beredskapsåtgärder

Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH), styr kommunernas åtaganden gällande krisberedskap.

Lagen anger att kommunerna ska analysera vilka extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap som kan inträffa i kommunen och hur dessa händelser kan påverka den egna verksamheten. Resultatet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys.

Mer om kommunens risk och sårbarhetsanalys framkommer i kap 7 nedan.

Kommunen ska vidare, baserat på resultat från risk- och sårbarhetsanalysen, för varje ny mandatperiod fastställa ett program för Botkyrka kommuns krisberedskapsarbete.

6.2 Det geografiska områdesansvaret

I LEH 7 § framgår att kommuner inom sitt geografiska område vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap ska verka för att:

- Olika aktörer i kommunen samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet
- De krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en sådan händelse samordnas
- Informationen till allmänheten under sådana förhållanden samordnas

Sedan juni 2006 är det geografiska områdesansvaret en lagreglerad kommunal uppgift

6.3 Överenskommelse mellan SKR och MSB

Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), och Sveriges kommuner och regioner (SKR), har tecknat en överenskommelse (2018) som ytterligare tydliggör kommuners och landstings åtaganden inom



Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

krisberedskapen. I arbetet med att skriva detta program har överenskommelsen varit vägledande. Överenskommelsen betecknas vidare MSB/SKR 2018 i detta dokument.

6.4 Gemensamma nationella grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörning

Vid samhällsstörningar involveras många aktörer. Det innebär många utmaningar kring hur vi kontaktar varandra, delar information och analyserar händelser, samt inriktar åtgärder och resurser mot ett gemensamt mål.

Att aktörerna utgår från samma förhållningssätt och organiserar arbetet på ett likartat sätt underlättar för aktörerna att åstadkomma en gemensam inriktning och samordning. Därför har Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB), tillsammans med ett stort antal samhällsaktörer, tagit fram: *Gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörningar*.

Gemensamma grunder är ett aktörsgemensamt ramverk för samverkan och ledning. Innehållet i ramverket ska göra det enklare att samverka mellan varandra, dela lägesbilder, samt att åstadkomma gemensam inriktning och samordning inför och under samhällsstörningar vid fred och krig.

Ramverkets innehåll riktar sig till alla aktörer som har ett ansvar för eller som bidrar till att hantera samhällsstörningar. Med aktörer menas offentliga, privata och ideella organisationer. Det kan vara kommuner, regioner, myndigheter, frivilliga organisationer eller företag.

Detta program utgår från de grunder som definieras i MSB:s gemensamma grunder för samverkan och ledning vid samhällsstörning.



PROGRAM

Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

7 Risk- och sårbarhetsanalysen (RSA) är grunden för beredskapsarbetet

Enligt LEH ska kommunen analysera vilka extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap som kan inträffa och påverka kommunens egna verksamheter. Resultatet av arbetet ska värderas och sammanställas i en risk- och sårbarhetsanalys (RSA).

Enligt MSB/SKR 2018 ska kommunerna:

- Bedriva ett arbete med risk- och sårbarhetsanalys som inkluderar det geografiska områdesansvaret, kommunens organisation, samt berörda kommunala bolag och kommunalförbund.
- Använda underlaget från risk- och sårbarhetsanalysen i planering och genomförande av åtgärder för att öka förmågan att kontinuerligt bedriva samhällsviktig verksamhet.
- Efter en inträffad händelse utvärdera kommunens hantering med avseende på kommunens verksamhetsansvar och geografiska ansvar.

7.1 Hur genomförs RSA-arbetet i Botkyrka

I Botkyrka kommun är det kommunstyrelseförvaltningen som är sammanhållande för den kommungemensamma risk- och sårbarhetsanalysen. Avdelningen för trygghet och säkerhet ansvarar därmed för att utarbeta mallar, utbildning och annat metodstöd vid behov.

Samtliga förvaltningar ansvarar för sin egen förvaltningsspecifika analys med expertis från förvaltningarnas samtliga verksamheter. När förvaltningarna är klara med sina analyser fastställer berörd nämnd analysen med tillhörande åtgärdsplan. Den förvaltningsspecifika analysen ska vara arkiverad i Public 360 senast den 31 december det sista året på mandatperioden (nästa gång 2026).

Kommunala bolag och kommunalförbund genomför även risk- och sårbarhetsanalyser inom sina respektive bolag/förbund. De ska delge kommunen sina respektive analyser senast den 31 december det sista året på mandatperioden (nästa gång 2026) till avdelningen för trygghet- och säkerhet.



PROGRAM

Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

Avledningen för trygghet och säkerhet sammanställer den kommungemensamma analysen som ska fastställas av kommunfullmäktige senast den 1 oktober det första året på mandatperioden (nästa gång 2027)

Under resterande åren under mandatperiod ska samtliga förvaltningar årligen rapportera hur arbete med införande av åtgärder fortlöper. Rapporterna ska skickas till avdelningen för trygghet- och säkerhet som sammanställer en samlad rapport och redovisar för kommunstyrelsen och länsstyrelsen.

7.2 Vad ska skyddas

RSA- arbetet utgår från att kommunen ska skydda följande fyra skyddsvärden:

- Individens trygghet och säkerhet,
- kommunens funktionalitet,
- miljö och egendom samt
- grundläggande värden såsom demokrati, rättssäkerhet och mänskliga fri- och rättigheter

Genom att värna dessa områden bidrar säkerhets och beredskapsarbetet till en hållbar samhällsutveckling i Botkyrka kommun.

Nedan följer en beskrivning av dessa fyra skyddsvärden.

7.2.1 Individens trygghet och säkerhet

All trygghet och säkerhetsarbete handlar direkt eller indirekt om att värna dem som bor, verkar eller vistas i Botkyrka kommun. Människors liv och hälsa utgör kärnan i arbetet.

7.2.2 Kommunens funktionalitet

En förutsättning för att kunna värna individen är att värna kommunens funktionalitet. I Botkyrka kommun finns ett antal samhällsviktiga verksamheter, exempelvis vård och omsorg, skola, dricksvattenförsörjning och väghållning. Oavsett vem som bedriver verksamheten måste den fungera, till vardags som vid kriser och extraordinära händelser.

Att värna kommunens funktionalitet innebär också att skapa förmågan att minimera konsekvenserna vid inträffade kriser.

PROGRAM



Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

7.2.3 Miljö och egendom

Säkerhetsarbetet syftar även till att förebygga och begränsa skador på kommunens egendom, värdefulla kultur- och naturmiljöer, byggnader och infrastruktur.

7.2.4 Grundläggande värden

Med kommunens politiska uppdrag följer ett särskilt ansvar att värna de grundläggande värden som samhället vilar på: demokrati, rättssäkerhet, personlig integritet samt mänskliga fri- och rättigheter.

Kommunen ska bidra till och upprätthålla det öppna samhället. Skyddet av dessa grundläggande värden är en förutsättning för att skapa förtroende för kommunens verksamheter och institutioner.

Botkyrkas medborgare ska känna tillit till att förtroendevalda och anställda i Botkyrka kommun följer gällande lagar och regler och inte låter sig påverkas i sitt arbete.



8 Säkerhet

8.1 En översyn av sex säkerhetsområden

För att skydda de grundläggande värden som risk och sårbarhetsanalysen belyser har kommunen identifierat sex områden som bör ses över för att ytterligare stärka säkerheten i kommunen. Översynen syftar till att vid behov utarbeta/revidera eller komplettera styrdokument för respektive område. Nedan presenteras dessa områden närmare.

8.1.1 Systematiskt brandskyddsarbete

Botkyrka kommun ska ha en brandskyddspolicy och en riktlinje för systematiskt brandskyddsarbete.

Brandskyddspolicyn ska utgöra grunden för det systematiska brandskyddsarbetet och ska fastställa Botkyrka kommuns viljeinriktning och övergripande mål för det systematiska brandskyddsarbetet i kommunens verksamheter.

8.1.2 Informationssäkerhet

Idag finns följande styrande dokument inom området:

- Plan för informationssäkerhet i Botkyrka kommun 2022-2025 (KS/2022:00467)
- Riktlinje för informationssäkerhet (KS/2022:004646)
- Policy för informationssäkerhet (KS/2022:00076)

Dokumenterna ska implementeras under mandatperioden och vid behov kompletteras eller revideras.

8.1.3 IT-säkerhet

Botkyrka kommun ska ha styrande dokument för det kommunövergripande IT-säkerhetsarbetet.

Syftet med dokumenterna är att tydliggöra Botkyrka kommuns förhållningsätt och administration av IT-säkerheten. I styrdokumenterna ska det även framgå beslutsgång och ansvarsfördelning gällande IT-säkerheten.

8.1.4 Fysisk säkerhet

Syftet med den fysiska säkerheten är att skydda egendom och personer mot skada, brott, brand eller avbrott i verksamheten.



PROGRAM

Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

Med brott menas till exempel inbrott, stöld, hot, rån, interna stölder, bedrägeri och utpressning. Med avbrott i verksamhet menas till exempel avbrott på grund av brand, elavbrott eller vattenskada.

Styrande dokument för de tekniska system som stärker den fysiska säkerheten kommer att utarbetas under mandatperioden.

8.1.5 Säkerhetsskydd

Under mandatperioden ska det finnas en gällande säkerhetsskyddsanalys.

Det är kommunstyrelseförvaltningen genom avdelningen för trygghet och säkerhet som genomför och regelbundet reviderar analysen tillsammans med berörda förvaltningar. Analysen redovisas för kommundirektören och trygghets och säkerhetsdirektören.

Uppföljning av de åtgärder som identifieras i arbetet genomförs av kommunstyrelseförvaltningen genom avdelningen för trygghet och säkerhets samt vid behov berörda förvaltningar och verksamheter.

8.1.6 Systematiskt arbetsmiljöarbetet

Arbetsmiljölagens (AML 1977:1160) syfte är att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet och att uppnå en god arbetsmiljö.

Kommunens Medarbetar- och arbetsmiljöpolicy (KS/2019:384) kompletterar arbetsmiljölagstiftningen.

Arbetsmiljöverkets föreskrifter om systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1 och 2023:1) beskriver vad, vem, när och hur arbetsgivaren ska göra för att uppnå arbetsmiljölagens syfte. Föreskrifterna gäller alla arbetsgivare.

Systematiskt arbetsmiljöarbete innebär att undersöka, riskbedöma, genomföra de åtgärder som krävs för att minska eller ta bort risker och att sedan följa upp dessa.

Det systematiska arbetsmiljöarbetet ska omfatta alla fysiska, organisatoriska och sociala förhållanden med betydelse för arbetsmiljön.

Kommunfullmäktige är arbetsgivaren och har det yttersta arbetsmiljöansvaret.

PROGRAM



Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

Arbetsuppgifter i det systematiska arbetsmiljöarbetet fördelas från de förtroendevalda till förvaltningarnas chefer.

Kommunstyrelsen ansvarar för att det systematiska arbetsmiljöarbetet följs upp årligen på alla nivåer enligt (KS/2021:00356 Riktlinjer för årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet).

PROGRAM



Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

9 Förkortningar och begrepp

Förkortning	
CKL	Central krisledning
KiB	Kommunikatör i beredskap
TiB	Tjänsteperson i beredskap
WIS	Webb baserat informationssystem

Begrepp	Definition
Beredskapsplanering	De förberedelser som statliga myndigheter, kommuner, landsting, företag och enskilda vidtar i fred för att kunna hantera situationer då beredskapen höjs.
Civilt försvar	Civilt försvar är den verksamhet som bedrivs av ansvariga aktörer som en del av totalförsvaret i syfte att göra det möjligt för samhället att hantera situationer då beredskapen höjs. Civilt försvar är en del av totalförsvaret
Geografiska områdesansvaret	Det geografiska områdesansvaret på lokal nivå regleras i Lag (2006:544) LEH I 7 § framgår att kommuner inom sitt geografiska område i fråga om extraordinära händelser i fredstid ska verka för att: 1. olika aktörer i kommunen samverkar och uppnår samordning i planerings- och förberedelsearbetet, 2. de krishanteringsåtgärder som vidtas av olika aktörer under en sådan händelse samordnas, och 3. informationen till allmänheten under sådana förhållanden samordnas.
Höjd beredskap	Regeringen beslutar om höjd beredskap om Sverige är i krigsfara eller om det råder utomordentliga förhållanden pga. krig utanför Sverige eller att Sverige varit i krig eller krigsfara. Höjd beredskap är antingen skärpt beredskap eller högsta beredskap. Under högsta beredskap är totalförsvaret all samhällsverksamhet som då skall bedrivas. Är Sverige i krig råder högsta beredskap (Lag (1992:1403) om totalförsvaret och höjd beredskap).
Inriktning	Orientering av tillgängliga resurser mot formulerade mål.



PROGRAM

Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

Begrepp	Definition
Kris	I Botkyrka kommun använder vi benämningen "kris" vilket inkluderar begreppen: oönskad händelse, extraordinära händelser, olycka, allvarlig händelse och samhällstörning.
Krisberedskap	Förmågan att genom utbildning, övning och andra åtgärder samt genom den organisation och de strukturer som skapas, förebygga, motstå och hantera krissituationer i fredstid och vid höjd beredskap.
Krishantering	Identifiera kriser och hantera dem.
Ledning	En aktör har eller uppfattas ha någon form av mandat att bestämma om inriktning och samordning.
Risk	En sammanvägning av sannolikheten för att en oönskad händelse ska inträffa och de konsekvenser händelsen kan leda till.
Riskhantering	Identifiera risker och hantera dem.
Samhällsstörning	De företeelser och händelser som hotar eller ger skadeverkningar på det som ska skyddas i samhället.
Samhällsviktig verksamhet	En verksamhet som uppfyller minst ett av följande villkor: – Ett bortfall av eller en svår störning i verksamheten kan ensamt eller tillsammans med motsvarande händelser i andra verksamheter på kort tid leda till att en allvarlig kris inträffar i samhället. – Verksamheten är nödvändig eller mycket väsentlig för att en redan inträffad kris i samhället ska kunna hanteras så att skadeverkningarna blir så små som möjligt.
Samordning	Anpassning av aktiviteter och delmål så att tillgängliga resurser kommer till största möjliga nytta.
Samverkan	Överenskommelser om arbete mot ett gemensamt mål.
Samverkan Stockholmsregionen (SSR)	Ett funktion på länsstyrelsen i Stockholm som driver samverkan mellan myndigheter, kommuner och andra organisationers som finns på lokal, regional och nationell nivå vid inträffade händelser.

PROGRAM



Kommunstyrelsen

Dnr: KS/2023:00489

/Datum/

Kod: /Processkod/

Begrepp	Definition
Sårbarhet	De egenskaper eller förhållanden som gör samhället, ett system eller egendom mottaglig för skadliga effekter av en händelse.
Totalförsvaret	Den verksamhet som behövs för att förbereda Sverige för krig. Utgörs av militärt försvar och civilt försvar.