



Sammanträdesprotokoll för kommunstyrelsen

Datum och tid 2022-01-10 kl. 16:00-16:27
Plats Kommunalhuset, plan 4, Mälaren alternativt digitalt deltagande via Microsoft Teams
Utses att justera Gabriel Melki (S)
Stina Lundgren (M)
Datum och tid för justering 2022-01-13, kl. 17:00
Plats för justering Digital justering

Sekreterare Jesper Dahl §§ 1 - 15

Ordförande Ebba Östlin (S)

Justerare Gabriel Melki (S) Stina Lundgren (M)

Se protokollets sista sida för digitala signaturer.

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Nämnd	Sammanträdesdatum
Kommunstyrelsen	2022-01-10
Anslaget den	Nedtas den
2022-01-14	2022-02-05
Förvaringsplats för protokollet	
Process: 1.1.2.1 - Hantera styrelseprocess med underprocesser	
Dnr: KS/2021:00752	



Närvarolista

Ledamöter

Ebba Östlin (S), ordförande
Gabriel Melki (S), 1:e vice ordförande
Stina Lundgren (M), 2:e vice ordförande
Marcus Ekman (S)
Tuva Lund (S)
Willy Viitala (M)
Anders Thorén (TUP)
Carl Widercrantz (TUP)
Martin Ingot (SD)
Anne Rosensvärd (SD)
Mats Einarsson (V)
Stefan Dayne (KD)
Ing-Marie Viklund (KD)
Deniz Bulduk (MP), ersättare för ordinarie ledamot Niklas Gladh (MP)
Dag Ahlse (C)

Ersättare

Emanuel Ksiazkiewicz (S)
Lena Ingren (S)
Robert Aslan (S)
Kia Hjelte (M)
Yngve R K Jönsson (M)
Camilla Jägemalm (TUP)
Karin Nakamura Lindholm (TUP)
Östen Granberg (SD)
Lars Holmberg (SD)
Kerstin Amelin (V)
Yusuf Aydin (KD)
Caroline Blom (KD)
Lars Johansson (L)

Övriga deltagare

Leif Eriksson, kommundirektör
Helena Karlsson, bitr. kommundirektör
Pernilla Vera Jr., trygghets- och säkerhetsdirektör
Karin Jöback, konsult
Thomas Jansson, kanslichef
Jesper Dahl, kommunsekreterare
Nadina Rosengren, pol.sek



Melissa Besara, pol.sek
Benita Hägg, pol.sek
Fanny Svenneke Åsberg, pol.sek
Andreas Froby, pol.sek
Roslana Cederhage, pol.sek
Max Möllerström, pol.sek



Innehållsförteckning

Sammanträdet inleds med att kommunens trygghets- och säkerhetsdirektör, Pernilla Vera-Jr, informerar om bortforslingsarbetet av brandhögarna i Kassmyra samt kommunens arbete med Covid-19

BESLUTAS AV KOMMUNFULLMÄKTIGE	
Investeringsfond för Tullinge vattenverk	§ 1/2022
Godkännande av försäljning och reservation av industrimark - Rikstens företagspark 1	§ 2/2022
Uppdragsavtal med Upplev Botkyrka AB	§ 3/2022
Godkännande av ramavtal för exploateringsprojekt Edessaskolan	§ 4/2022
Slutredovisning av exploateringsprojekt 9150 - Vårsta centrum	§ 5/2022
Slutredovisning av exploateringsprojekt 9133 - Solskensvägen	§ 6/2022
Svar på motion - Tydligare miljökrav i kommunens inköps- och upphandlingspolicy (TUP)	§ 7/2022
Svar på motion - Utred kostnaderna för att certifiera Botkyrka kommun enligt ISO 45001 (SD)	§ 8/2022
Svar på motion - Inför absolut nolltolerans mot brott i skolan samt ett uppföljningssystem (M)	§ 9/2022
BESLUTAS AV KOMMUNSTYRELSEN	
Rekommendation om överenskommelse avseende tillgång till hälso-, sjuk- och tandvård för barn och unga som placeras utanför det egna hemmet (S/20/0008-89)	§ 10/2022
Yttrande över revisionskrivelse - Granskning av personal- och kompetensförsörjning med fokus på rekryteringsprocessen samt arbetet med att minska sjukskrivningen	§ 11/2022
Firmatecknare 2022, 2022-01-10	§ 12/2022
Avsägelse och fyllnadsväl 2022-01-10	§ 13/2022
Delegationsärenden 2022-01-10	§ 14/2022
Anmälningsärenden 2022-01-10	§ 15/2022



§ 1

Investeringsfond för Tullinge vattenverk KS/2021:00822

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige inrättar en ny investeringsfond där överskottet från VA-verksamheten 2021 fonderas för Tullinge vattenverk.

Sammanfattning

Botkyrka kommuns avgifter för vatten och avlopp (VA) tas ut för att täcka nödvändiga kostnader för VA-verksamheten. Avgifterna utgörs av bruksavgifter och anslutningsavgifter. Det totala avgiftsuttaget får inte överstiga de kostnader som är nödvändiga för att ordna och driva VA-anläggningen, och fördelningen av avgiftsuttaget ska ske utifrån vad som är skäligt och rättvist.

Det är kommunfullmäktige i Botkyrka kommun som beslutar om avgifternas storlek. VA-huvudmannen kan dock en gång om året reglera beloppen enligt entreprenadindex (indextal E84 serie 322) för kommande år.

Tullinge vattenverk stängdes 2011 på grund av förekomst av PFAS i grundvattnet. PFAS:en kommer från det numera nedlagda militärflygfältet F18. Utredningar pågår om hur reningen av PFAS ska kunna göras för att kunna öppna vattenverket igen. Den totala kostnaden är inte helt kartlagd då val av reningsmetod ännu inte är beslutad.

Oavsett reningsmetod så kommer även en upprustning av Tullinge vattenverk behöva ske då endast motionskörning av vattenverket skett sedan 2011.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-12-17.

Teknik- och fastighetsnämnden behandlade ärendet 2021-12-14, § 95.

Teknik- och fastighetsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-10.



Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



§ 2

Godkännande av försäljning och reservation av industrimark - Rikstens företagspark 1 KS/2021:00821

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige godkänner reservationsavtal med EOS Fastigheter AB där kommunen reserverar området inom detaljplanen 36–10 och fastigheten Tullinge 21:223.
2. Kommunfullmäktige godkänner försäljning av de i punkt 2 reserverade området till EOS Fastigheter AB inom detaljplanen 36–10 och fastigheten Tullinge 21:223, förutsatt att åtaganden i reservationsavtalet uppfylls.

Sammanfattning

Botkyrka kommun reserverar olika delar av detaljplanen 36-10 inom fastigheten Tullinge 21:223 för de utvalda företagens räkning under 2022-01-01 till 2024-01-01. När bottenplattan är på plats och resterande åtagande är uppfyllda enligt reservationsavtalet kommer det upprättas ett köpekontrakt för slutlig överlåtelse. Föreslaget pris är 1100 kr/kvm TA. Köpeskillingen kommer totalt sett att uppgå till ca 44 330 000 kronor.

Samhällsbyggnadsnämnden beslutade för egen del att godkänna reservationsavtal med Alkazhwan Holding AB, Bybacken AB, Hedge Invest 8396 AB, Raven Enterprise AB, Talliosake 6 AB. Kommunen reserverar områden inom detaljplanen 36–10 och fastigheten Tullinge 21:223.

Vidare godkände samhällsbyggnadsnämnden försäljning av reserverade områden med Alkazhwan Holding AB, Bybacken AB, Hedge Invest 8396 AB, Raven Enterprise AB, Talliosake 6 AB inom detaljplanen 36–10 och fastigheten Tullinge 21:223. Detta förutsatt att åtaganden i reservationsavtalet uppfylls

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-12-17.

Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet 2021-12-14, § 231.



Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-09-15.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



§ 3

Uppdragsavtal med Upplev Botkyrka AB KS/2021:00370

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige fastställer uppdragsavtalet mellan kommunen och Upplev Botkyrka AB.
2. Detta uppdragsavtal ersätter tidigare uppdragsavtal mellan kommunen och Upplev Botkyrka AB.
3. Kommunfullmäktige uppdrar åt teknik- och fastighetsnämnden att återkomma till kommunfullmäktige med ett reviderat uppdrag eftersom principen om marknadshyror inte ska omfatta Upplev Botkyrka AB. Teknik- och fastighetsnämnden ska senast till kommunfullmäktige 2022-03-31 inkomma med beslutsunderlag i ärendet, där en plan för hur hyran kommer att utvecklas utifrån planerade investeringar, samt vilka delar av hyreshöjningen det är rimligt att kommunen ersätter bolaget för och vilka delar Upplev Botkyrka AB behöver kunna bära självt.

Sammanfattning

Nuvarande uppdragsavtal mellan Botkyrka kommun och Upplev Botkyrka upphör att gälla 31 december 2021. Det nya uppdragsavtalet 2022–2025 bygger på avtalet 2020-2021, med vissa redaktionella förändringar samt nya mindre tillägg.

Det nya avtalet ska gälla under fyra (4) år, från och med 1 jan 2022 till och med 31 dec 2025.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-22.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



§ 4

Godkännande av ramavtal för exploateringsprojekt Edessaskolan KS/2021:00817

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner ramavtal med Stiftelsen Bar Hebreus, 802424-2391 avseende exploateringsprojekt Edessaskolan.

Sammanfattning

Exploateringsprojektets syfte är att utveckla marken vid Kårsby IP för att möjliggöra bebyggelse av nya Edessaskolan.

Edessaskolan är en friskola som ägs av Stiftelsen Bar Hebreus. Ramavtalet med Stiftelsen Bar Hebreus innebär att exploatören svarar för kostnader för framtagande av detaljplanen, enligt plankostnadsavtalet, samt kostnader för eventuella ledningsflyttar inom exploateringsområdet. Då fastigheten kommer upplåtas med tomträtt så kommer kommunen bekosta utbyggnad och ombyggnad av allmänna anläggningar och sedan erhålla motsvarande belopp genom en höjd tomträttsavgäld. Utbyggnaden av själva skolan och dess tillbehör står exploatören själv för.

Ramavtalet omfattar en option av tomträttsupplåtelse för exploatören på kommunägd mark, del av fastigheten Hallunda 4:34. I ett senare skede kommer ett genomförandeavtal tecknas som reglerar frågor om genomförande av exploateringen, ansvarsfördelning med mera. Ramavtalet är villkorat av att kommunfullmäktige godkänner avtalet senast den 1 mars 2022 och att beslutet vinner laga kraft.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-12-17.

Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet 2021-12-14, § 235.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-19.



Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



§ 5

Slutredovisning av exploateringsprojekt 9150 - Vårsta centrum KS/2021:00818

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner slutredovisning av exploateringsprojekt 9150 - Vårsta Centrum.

Sammanfattning

Exploateringsprojekt 9150 - Vårsta Centrum syftar till att möjliggöra sammanlagt cirka 50 lägenheter i ett flerbostadshus med 12 våningar samt upprustning av Vårsta Centrum.

Projektet har inte hållit den tidplan som fanns med i projektbeskrivningen. Projektet bedöms ha uppnått nyttomålen samt projektmålen.

Detaljplanen antogs av kommunfullmäktige under 2015 och vann lagakraft i början av 2016.

Fastställd budget för genomförandet är en nettointäkt om 628 000 kr. Utfallet för projektet blev en nettointäkt om 2 038 534 kr. Det vill säga + 1 410 081 kr jämfört med beslutad genomförandebudget. Den ökade nettointäkten beror på att kostnader för VA inte har redovisats i projektet.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-12-17.

Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet 2021-12-13, § 234.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-02.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



§ 6

Slutredovisning av exploateringsprojekt 9133 - Solskensvägen KS/2021:00819

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige godkänner slutredovisning av exploateringsprojekt 9133 - Solskensvägen.

Sammanfattning

Exploateringsprojektet 9133 Solskensvägen syftar till att möjliggöra sammanlagt cirka 150 ungdomsbostäder i två flerbostadshus med parkering i suterrängsvåning.

Kommunfullmäktige har 2016-09-29 §161 antagit detaljplan och godkänt en budget för genomförande av detaljplan.

Projektet bedöms ha uppnått nyttomålen samt projektmålen

Fastställd budget för genomförandet är en nettointäkt om 1 197 720 kronor. Utfallet för projektet blev en nettointäkt om 12 147 020 kronor. Det vill säga + 10 949 300 kronor jämfört med beslutad genomförandebudget.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-12-17.

Samhällsbyggnadsnämnden behandlade ärendet 2021-12-14, § 233.

Samhällsbyggnadsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-10-12.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



§ 7

Svar på motion - Tydligare miljökrav i kommunens inköps- och upphandlingspolicy (TUP) KS/2021:00306

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige anser motionen besvarad.

Reservation

Samtliga ledamöter för (TUP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning

Tullingepartiet har i motion lämnat förslag att förtydliga kommunens upphandlings- och inköspolicy inom området miljöhänsyn. De föreslår också att årligen återrapportera till kommunstyrelsen hur denna policy efterlevs.

Botkyrka kommun har en hög ambition för hållbar utveckling som återspeglas i såväl upphandlings- och inköspolicyn som i de upphandlingar som genomförs. I skrivelsen redogörs för konkreta exempel hur miljö- och klimatkrav har ställts i två upphandlingar av markskötsel det gångna året.

Kommunen har redan idag en fungerande uppföljning av internkontroll i samtliga förvaltningar som inkluderar riskfaktorer inom inköp och upphandling.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-08-05.

Politisk motivering

Botkyrka kommun har en hög ambition för hållbar utveckling vilket återspeglas i såväl upphandlings- och inköspolicyn och i de upphandlingar som genomförs. I riktlinjerna som ändrades senast våren 2020 så framgår det tydligt att kommunens inköp ska göras med fokus på hållbar utveckling. Vi har i dagsläget en omfattande uppföljning av internkontroll och regelefterlevnad som återrapporteras inte bara till kommunstyrelsen och fullmäktige utan även till respektive nämnd.



Yrkanden

Ebba Östlin (S) yrkar att motionen ska anses vara besvarad.

Anders Thorén (TUP) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



§ 8

Svar på motion - Utred kostnaderna för att certifiera Botkyrka kommun enligt ISO 45001 (SD) KS/2021:00318

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Samtliga ledamöter för (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning

Martin Ingot (SD), Östen Granberg (SD), Anne Rosensvärd (SD), Lars Holmberg (SD) och Niklas Lekander (SD) har inkommit med en motion daterad 27 maj 2021 som föreslår att kommunfullmäktige ger kommunstyrelsen i uppdrag att utreda kostnaden och möjligheten för att Botkyrka kommun ska bli certifierad enligt ISO 45001. ISO 45001 är en internationell ledningssystemstandard för arbetsmiljö.

Kommunledningsförvaltningens förslag till kommunstyrelsen är att kommunfullmäktige avslår motionen, då det redan finns ett ledningssystem för arbetsmiljö genom föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-09-23.

Politisk motivering

Arbetsmiljölagen är en ramlag som kompletteras med förordning, föreskrifter och angränsande lagar. Lagen har två syften, att förebygga ohälsa och olycksfall i arbetet och att uppnå en god arbetsmiljö. Idag använder sig Botkyrka kommun av ledningssystem för arbetsmiljö genom föreskrifterna om systematiskt arbetsmiljöarbete, AFS 2001:1. I föreskrifterna om Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1) så beskrivs vad, vem, när och hur en verksamhet ska göra för att just uppnå arbetsmiljölagens syfte och föreskrifterna gäller för alla arbetsgivare. Med den anledningen så ser mittenmajoriteten inte att ytterligare ett



ledningssystem skulle innebära en bättre arbetsmiljö för kommunens medarbetare.

Yrkande

Martin Ingot (SD) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



§ 9

Svar på motion - Inför absolut nolltolerans mot brott i skolan samt ett uppföljningssystem (M) KS/2021:00123

Beslut

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige:

1. Kommunfullmäktige beslutar att motionens första att-sats anses besvarad.
2. Kommunfullmäktige beslutar att motionens andra att-sats avslås.

Reservation

Samtliga ledamöter för (M) och (TUP) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Sammanfattning

Willy Viitala (M), Gül Alci (M) och Stina Lundgren (M) har vid kommunfullmäktiges sammanträde 2021-02-25, § 14, inkommit med motionen ”Inför absolut nolltolerans mot brott i skolan samt ett uppföljningssystem”. Genom motionen anför motionärerna att kommunfullmäktige ska besluta:

- Att ge utbildningsnämnden i uppdrag att införa en absolut nolltolerans mot brott samt automatisk polisanmälan och anmälan till socialtjänsten som en konsekvens för berörda elever samt,
- Att ge utbildningsnämnden i uppdrag att utreda och införa en modell för systematisk uppföljning av nolltoleransen, samt disciplinära konsekvenser för personal som inte efterföljer densamma.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-12-22.

Utbildningsnämnden behandlade ärendet 2021-10-26, § 101.

Utbildningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-10-11.



Utbildningsnämnden anför i sitt yttrande att utbildningsnämnden fastställde den 3 september 2019 riktlinjer för trygghet och studiero. Syftet med riktlinjerna är att konkretisera hur Botkyrkas kommunala skolor arbetar för ökad trygghet och studiero. Enligt riktlinjerna ska det som bedöms vara en brottslig handling i övriga delar av samhället betraktas på samma sätt i skolan. Polisanmälan ska göras när misstanke om brott föreligger i eller i anslutning till skolan.

Utbildningsförvaltningen (förvaltningen) anser inte att det vore önskvärt att införa ett system som omfattar disciplinära konsekvenser för personal som avstår från att göra en polisanmälan. Förvaltningen skulle ha svårt att bevisa att en medarbetare har känt till att ett brott har begåtts alternativt bedömt en viss händelse som ett brott. Arbetsgivaren har alltid bevisbördan och är det inte ställt utom allt tvivel att medarbetaren medvetet avstått från polisanmälan kan ingen disciplinär påföljd utdelas.

Förvaltningen föreslår att motionens förslag ”ge utbildningsnämnden i uppdrag att införa en absolut nolltolerans mot brott samt automatisk polisanmälan och anmälan till socialtjänsten som en konsekvens för berörda elever” är besvarad samt att förslaget ”ge utbildningsnämnden i uppdrag att utreda och införa en modell för systematisk uppföljning av nolltoleransen, samt disciplinära konsekvenser för personal som inte efterföljer densamma” avslås.

Politisk motivering

2019 fastställde utbildningsnämnden riktlinjer för trygghet och studiero med syfte att konkretisera hur Botkyrkas kommunala skolor arbetar för ökad trygghet och studiero.

Enligt dessa riktlinjer ska det som bedöms vara en brottslig handling i övriga delar av samhället betraktas på samma sätt i skolan och polisanmälan ska göras vid misstanke om brott föreligger i eller i anslutning till skolan. Att införa ett system som omfattar disciplinära konsekvenser för personal som avstår från att göra en polisanmälan skulle bli svårt, då arbetsgivaren alltid har bevisbördan och är det inte ställt utom allt tvivel att medarbetaren medvetet avstått från polisanmälan kan ingen disciplinär påföljd utdelas.

Yrkanden

Willy Viitala (M) yrkar bifall till motionen.

Anders Thorén (TUP) yrkar bifall till motionen.

Propositionsordning



Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.

Protokollsanteckning

Emanuel Ksiazkiewicz (S) anför till protokollet att han vid yrkanderätt hade yrkat bifall till ordförandeförslaget.



§ 10

Rekommendation om överenskommelse avseende tillgång till hälso-, sjuk- och tandvård för barn och unga som placeras utanför det egna hemmet (S/20/0008-89) KS/2021:00431

Beslut

Kommunstyrelsen antar *Överenskommelse om samverkan kring hälso-, sjuk- och tandvård för barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet (S/20/0008-89)*.

Sammanfattning

Storsthms styrelse rekommenderar kommunerna i Stockholms län att anta överenskommelse med Region Stockholm gällande samverkan kring hälso-, sjuk- och tandvård för barn och unga 0–20 år som vårdas utanför det egna hemmet.

Överenskommelsen innebär att Botkyrka kommun åtar sig att samverka med andra kommuner i länet och Regionen på länsövergripande, regional och lokal nivå, att säkerställa att det finns samverkansformer för att hantera komplexa ärenden samt att tillhandahålla resurser som säkerställer att verksamheterna kan leva upp till överenskommelsen.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-12-17.

Socialnämnden behandlade ärendet 2021-12-14, § 179.

Socialförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-03.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



§ 11

Yttrande över revisionskrivelse - Granskning av personal- och kompetensförsörjning med fokus på rekryteringsprocessen samt arbetet med att minska sjukskrivningen KS/2021:00671

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner yttrandet och anser revisionsrapport Granskning av personal- och kompetensförsörjning med fokus på rekryteringsprocessen samt arbetet med att minska sjukskrivningen, besvarad.

Sammanfattning

Granskningen syftar till att bedöma i vilken utsträckning som kommunstyrelsen säkerställt ett ändamålsenligt arbete med personal- och kompetensförsörjning avseende rekryteringsprocessen samt om det bedrivits ett ändamålsenligt arbete med att förebygga och motverka sjukfrånvaro.

Den samlade bedömningen är att kommunstyrelsen **inte i alla delar** säkerställt ett ändamålsenligt arbete med personal- och kompetensförsörjning samt att det **inte i alla delar** bedrivs ett ändamålsenligt arbete med att förebygga och motverka sjukfrånvaro.

Den samlade bedömningen baseras på bedömningen av sju revisionsfrågor. Totalt anses en revisionsfråga vara uppfylld och sex revisionsfrågor vara delvis uppfyllda.

Sammanställning av bedömning för respektive revisionsfråga.

Revisionsfrågor:

1. **Delvis uppfylld** - Är det framtida personal- och rekryteringsbehovet tydliggjort?
2. **Delvis uppfylld** - Finns gemensamma riktlinjer för rekrytering och efterlevs dessa?
3. **Delvis uppfylld** - Är stödet till chefer säkerställt för att hantera rekryterings- och anställningsprocessen?
4. **Uppfylld** - Finns ändamålsenliga kommunövergripande styrdokument, policys och strategier som prioriterar en låg sjukfrånvaro?
5. **Delvis uppfylld** - Genomförs analyser av orsaker till sjukfrånvaro?



6. **Delvis uppfyllt** - Vidtas ändamålsenliga åtgärder i syfte att förebygga och minska sjukfrånvaron?
7. **Delvis uppfyllt** - Sker någon omvärldsbevakning av statistik avseende sjukfrånvaro, till exempel jämförelse med grannkommuner och efterfrågas goda exempel?

Granskningen lyfter fram sex rekommendationer till kommunstyrelsen för att arbetet med personal- och kompetensförsörjning avseende rekryteringsprocessen och förebygga och motverka sjukfrånvaro ska bli ändamålsenlig. Kommunledningsförvaltningen delar inte revisorernas bedömningar och rekommendationer. Kommunledningsförvaltningen anser att även revisionsfrågorna 1, 2, 3, 5, 6 och 7 är uppfyllda och att revisorernas rekommendationer till största del redan är omhändertagna. Vilket framgår av kommunledningsförvaltningens yttrande.

Kommunledningsförvaltningen redogör för ärendet i tjänsteskrivelse 2021-11-29.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.

**§ 12****Firmatecknare 2022, 2022-01-10 KS/2021:00826****Beslut**

1. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer att teckna kommunens firma:

kommunstyrelsens ordförande Ebba Östlin
eller, vid hennes förfall, kommunstyrelsens
1:e vice ordförande Gabriel Melki
eller, vid förfall för de ovannämnda,
kommunstyrelsens 2:e vice ordförande Stina Lundgren
i förening med en av följande personer:
kommundirektör Leif Eriksson
tf ekonomidirektör Mats Öberg (till och med 2022-01-19)
ekonomidirektör Per Malmquist (från och med 2022-01-20)
utvecklingsdirektör Charlotta Brask

2. Kommunstyrelsen bemyndigar kommunens förvaltningsdirektörer:
Tf arbetsmarknadsdirektör Yvonne Lundén (till och med 2022-01-31),
arbetsmarknadsdirektör Jesper Theander (från och med 2022-02-01),
kultur- och fritidsdirektör Helena Hellström, samhällsbyggnadsdirektör
Carina Molin, socialdirektör Charlotte Lagerkvist, teknik- och
fastighetsdirektör Mikael Henning, utbildningsdirektör Anette
Älmdalen samt vård- och omsorgsdirektör Petra Oxonius att teckna
kommunens firma i fråga om löpande förvaltningsåtgärder inom den
egna förvaltningens verksamhetsområde.

Respektive förvaltningsdirektör ska kunna delegera delar av denna
behörighet till underställd personal under förutsättning av att en tydlig
avgränsning av berörda personers behörighet och befogenhet görs.

Hyreskontrakt ska undertecknas av fastighetschef Lena Myrelid Knöös,
teknik- och fastighetsdirektör Mikael Henning eller tf ekonomidirektör
Mats Öberg (till och med 2022-01-19), ekonomidirektör Per Malmquist
(från och med 2022-01-20).

3. Kommunstyrelsen bemyndigar kommundirektör Leif Eriksson och tf
ekonomidirektör Mats Öberg (till och med 2022-01-19),
ekonomidirektör Per Malmquist (från och med 2022-01-20) att var för
sig underteckna borgensförbindelser, leasingkontrakt och ansökningar



om statsbidrag.

4. Kommunens firmatecknare kan underteckna samtliga skuldebrev och derivatkontrakt. Därutöver har kommundirektören rätt att genom delegationsbeslut utse ytterligare personer som kan underteckna denna typ av avtal.
5. Kommunstyrelsen bemyndigar mark- och exploateringschef Sara Hagelin, samhällsbyggnadsdirektör Carina Molin och kommundirektör Leif Eriksson att var för sig underteckna avtal som reglerar genomförande av exploateringsprojekt såsom exploateringsavtal samt marköverlåtelse- och genomförandeavtal, samt underteckna köpehandlingar och andra överlåtelse- eller upplåtelseavtal avseende fast egendom.
6. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, var och en för sig, att inom kommunstyrelsens verksamhetsområde besluta om och genomföra alla typer av finansiella affärstransaktioner för Botkyrka kommuns räkning som är godkända i kommunens finansriktlinje, samt hantering och placering av likvida medel:

Erik Ohlson, räntehandlare internbanken, Södertälje kommun
Stefan Hamilton Ouzounidis, investeringscontroller, Huddinge kommun
Mattias Rensfeldt, finansansvarig, Botkyrka kommun

7. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, två i förening, att inom kommunstyrelsens verksamhetsområde underteckna handlingar avseende finansiella affärstransaktioner för kommunens räkning, i enlighet med kommunens finansriktlinje:

Edit Konrad, finansekonom internbanken, Södertälje kommun
Magdalena Österberg, finansekonom internbanken, Södertälje kommun
Anne-Britt Nilsson, ekonomiassistent, Södertälje kommun
Elisabeth Lundin-Nilsson, ekonomiassistent, Södertälje kommun
Mattias Rensfeldt, finansansvarig internbanken, Botkyrka kommun
Annette Ödalen, controller, Botkyrka kommun

8. Kommunstyrelsen bemyndigar följande personer, två i förening, att teckna kommunens firma vid uttag av medel på kommunens plusgiro, bankgiro och bankkonton:

kommundirektör

Leif Eriksson



tf ekonomidirektör (till och med 2022-01-19)	Mats Öberg
ekonomidirektör (från och med 2022-01-20)	Per Malmquist
finansansvarig internbanken	Mattias Rensfeldt
ekonomikonsult	Susanna Brenander
redovisningschef	Alexandra Leijonhufvud
ekonomikonsult	Irina Järvinen
ekonomiassistent	Suzana Milosavljevic
ekonomiassistent	Marie Björklund
ekonomiassistent	Tiina Kinnunen Hallgren
ekonomiassistent	Hanna Shiferaw
ekonomiassistent	Eunice Flyckt
redovisningsekonom	Dilek Ünal
redovisningsekonom	Linda Räsänen

De ovan nämnda personerna, två i förening, har tillträde till kommunens bankfack.

Redovisningschef Alexandra Leijonhufvud, eller den hon utser, ges rätt att underteckna deklaration för mervärdeskatt.

Sammanfattning

Enligt kommunstyrelsens reglemente, § 19, ska skrivelser från kommunstyrelsen och andra handlingar undertecknas på det sätt som styrelsen bestämmer. Kommunstyrelsen uppdaterar beslut om firmatecknare årligen eller vid behov.

Följande ändringar är gjorda sedan tidigare beslut 2021-06-07 (dnr KS/2021:00026):



Punkt 1, 2, 3 och 8: Tf ekonomidirektör Mats Öberg avslutar sitt uppdrag den 19 januari 2022. Ekonomidirektör Per Malmquist börjar den 20 januari 2022.

Punkt 1 och 8: Tf kanslidirektör Peter Vesterholm har slutat i kommunen och tagits bort.

Punkt 1: Tf hållbarhetsdirektör Dennis Latifi har tagits bort och återgått till sin ordinarie tjänst i samband med att utvecklingsdirektör Charlotta Brask började den 16 juni 2021.

Punkt 2: Tf arbetsmarknadsdirektör Yvonne Lundén avslutar sitt förordnande den 31 januari 2022 och återgår till sin ordinarie tjänst. Arbetsmarknadsdirektör Jesper Theander börjar den 1 februari 2022. Tillförordnad socialdirektör Charlotte Lagerkvist har anställts som socialdirektör den 1 oktober 2021.

Punkt 8: Redovisningsekonom Monica Mild har slutat och ersatts med redovisningsekonom Linda Räsänen.

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.



§ 13

Avsägelse och fyllnadsval 2022-01-10 KS/2021:00033

Beslut

Kommunstyrelsen beviljar avsägelse och bordlägger följande fyllnadsval:

NYFÖRETAGARCENTRUM BOTKYRKA-HUDDINGE t o m
årsstämman 2023

Ledamot efter Gustav Fridlund (opol)

STIFTELSEN FLEMINGSBERG SCIENCE t o m årsstämman 2023

Ledamot efter Gustav Fridlund (opol)

RÅDET FÖR CIVILSAMHÄLLESFRÅGOR fr o m 2022-01-31 t o m
2022-12-31

Ledamot efter Yngve R K Jönsson (M)

UTSKOTTET BOTKYRKA SOM PLATS fr o m 2022-01-31 t o m 2022-
12-31

Ersättare efter Yngve R K Jönsson (M)

Sammanfattning

Följande avsägelse har inkommit:

Yngve R K Jönsson (M), ledamot i rådet för civilsamhällesfrågor (från och med 2022-01-31).

Yngve R K Jönsson (M), ersättare i utskottet Botkyrka som plats (från och med 2022-01-31).

Propositionsordning

Ordföranden konstaterar att det finns ett förslag till beslut och det är ordförandeförslaget. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar enligt ordförandeförslaget.

**§ 14****Delegationsärenden 2022-01-10****Beslut**

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har överlåtit sin beslutanderätt till ordförande och tjänstemän enligt kommunstyrelsens delegationsordning. Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen.

Finansansvarig Internbanken

Redogörelse för delegationsbeslut avseende lån och räntederivat för perioden 2021-11-01—2021-11-30, dnr KS/2021:00083.

Kommunstyrelsens ordförande

Vaccinationskrav vid nyanställning för de som arbetar med äldre och riskgrupper
(beslut 2021-12-01, dnr KS/2021:00786).

Dialogkommissionens ordförande

Dialogkommissionen Alby 2021
Delegationsbeslut till kultur- och fritidsnämnden om dricksfontän vid Alby skatepark
(beslut 2021-11-05, dnr KS/2021:00587).

Dialogkommissionen Alby 2021

Delegationsbeslut till kommunledningsförvaltningen kring aktiviteter för barn i Alby
(beslut 2021-11-05, dnr KS/2021:00595).

Dialogkommissionen Hallunda-Norsborg 2021

Delegationsbeslut till kultur- och fritidsnämnden kring belysning vid Slagsta utegym
(beslut 2021-11-05, dnr KS/2021:00596).

Dialogkommissionen Hallunda-Norsborg 2021

Delegationsbeslut till samhällsbyggnadsnämnden kring vägbommar på Hallundastråket
(beslut 2021-12-10, dnr KS/2021:00597).



Dialogkommissionen Hallunda-Norsborg 2021
Delegationsbeslut till samhällsbyggnadsnämnden kring byte och kompletteringar av papperskorgar i området runt Slagstabadet (beslut 2021-11-15, dnr KS/2021:00598).

Dialogkommissionen Hallunda-Norsborg 2021
Delegationsbeslut till samhällsbyggnadsnämnden kring upprustning av backe vid Borgskolan (beslut 2021-11-18, dnr KS/2021:00602).

Dialogkommissionen Hallunda-Norsborg 2021
Delegationsbeslut till arbetsmarknads- och vuxenutbildningsnämnden kring utsmyckning av betongpelare vid Hallunda daglig verksamhet (beslut 2021-11-18, dnr KS/2021:00604).

Dialogkommissionen Hallunda-Norsborg 2021
Delegationsbeslut till kultur- och fritidsnämnden kring växtvandringar i Hallunda-Norsborg (beslut 2021-11-05, dnr KS/2021:00607).

Dialogkommissionen Hallunda-Norsborg 2021
Delegationsbeslut till samhällsbyggnadsnämnden kring informationskampanj kring skräpplockning/renhållning, samt stöd till skräpplockningsaktiviteter vecka 17 (beslut 2021-11-15, dnr KS/2021:00696).

Kommundirektören

Anställning av ekonomidirektör
(beslut 2021-11-29, dnr KS/2021:00179).

Anställning av arbetsmarknads- och vuxenutbildningsdirektör
(beslut 2021-11-29, dnr KS/2021:00439).

Tjänsteförrättande förvaltnings- och avdelningsdirektörer under jul och nyår 2021-2022
(beslut 2021-12-09, dnr KS/2021:00042).

Revidering – Tjänsteförrättande förvaltnings- och avdelningsdirektörer under jul och nyår 2021-2022
(beslut 2021-12-20, dnr KS/2021:00042).

Tjänsteförrättande teknik- och fastighetsdirektör 2021-12-20—2022-01-10



(beslut 2021-12-20, dnr KS/2021:00042).

Tjänsteförrättande ekonomidirektör 2022-01-10—2022-01-14

(beslut 2021-12-21, dnr KS/2021:00042).

Utvecklingsdirektören

Anställning av objektspecialist beslutsstöd på enheten kvalitet och utredning
(beslut 2021-12-21, dnr KS/2021:00535).

Kommunikations- och digitaliseringsdirektören

Tillförordnad enhetschef på Medborgarcenter med startdatum 2021-11-15
(beslut 2021-11-29, dnr KS/2021:00042).

Tilldelning av medel ur digitaliseringsfonden 2021

(beslut 2021-12-14, dnr KS/2021:00569).

Enhetschefen för digital utveckling

Tillförordnad biträdande enhetschef utveckling och förvaltning från 2021-11-15

(beslut 2021-12-06, dnr KS/2021:00042).

Tf kanslichefen

Beslut att avstå från att besvara remissen – Program för social hållbarhet i Haninge kommun KS 2021/620

(beslut 2021-12-09, dnr KS/2021:00770).

Beslut att utse kommunstyrelsen, genom samhällsbyggnadsförvaltningen och enheten hållbar samhällsutveckling som ansvarig att besvara remissen – Förslag till nationell plan för transportinfrastrukturen 2022-2033 (TRV 2021/79143)

(beslut 2021-12-14, dnr KS/2021:00792).

Besluta att avstå från att yttra sig i samråd om reviderad översiktsplan för Huddinge kommun (KS-2020/635)

(beslut 2021-12-10, dnr KS/2021:00793).

Beslut att utse socialförvaltningen som ansvarig att besvara tjänstemannaremissen – Reviderad primärvårdstrategi/genomförandeplan nära vård för åren 2019–2025

(beslut 2021-12-08, dnr KS/2021:00796).

Beslut att avstå från att besvara remissen – Vägar till ett tryggare samhälle (SOU 2021:85)



(beslut 2021-12-15, dnr KS/2021:00804).

Beslut att avstå från att yttra sig över remissen – EU kommissionens förslag till reviderad förordning om transporter av avfall COM (2021) 709 (beslut 2021-12-20, dnr KS/2021:00809).

Beslut att utse kommunstyrelsen, genom enheten hållbar samhällsutveckling, som ansvarig att besvara samrådsremissen – Spårväg Syd TN 2020-0642 (beslut 2021-12-15, dnr KS/2021:00813).

Beslut att avstå från att besvara remissen – Nämnd- och bolagsremiss ”Arkitekturstrategi – hållbart byggande i Södertälje kommun” (Dnr: SBN-2017-00667-6) (beslut 2021-12-21, dnr KS/2021:00816).

Tf ekonomidirektör

Borgensförbindelse - Sydvästra Stockholmsregionens VA-verksamhetsbolag SYVAB (beslut 2021-12-22, dnr KS/2021:00832).



§ 15

Anmälningssärenden 2022-01-10

Beslut

Kommunstyrelsen har tagit del av informationen.

Sammanfattning

Följande anmäls till kommunstyrelsen:

Finansrapporter per den 30 november 2021, dnr KS/2021:00083.

Protokoll från krisledningsnämnden 2021-12-06, dnr KR/2021:00002.

Protokoll från utskottet Botkyrka som plats 2021-12-14, dnr KS/2021:00020.

Protokoll från utskottet Botkyrka som organisation 2021-12-15, dnr KS/2021:00021.

Protokoll från centrala samverkansgruppen, cesam 2021-10-27, dnr KS/2021:00052.

Protokoll från Södertörns brandförsvarsförbund 2021-12-03, dnr KS/2021:00106.

Protokoll från Södertörns Energi AB 2021-12-15, dnr KS/2021:00174.

Protokoll från AB Botkyrkabyggen 2021-10-25 och 2021-11-06, dnr KS/2021:00194.

Minnesanteckningar från ägarmöte med AB Botkyrkabyggen 2021-12-08, dnr KS/2021:00271.

Minnesanteckningar från ägarmöte med Upplev Botkyrka AB 2021-12-10, dnr KS/2021:00275.

Minnesanteckningar från ägarmöte med Tillväxt Botkyrka AB 2021-12-09, dnr KS/2021:00276.

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN:	Gabriel Melki	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_06f52b91adc7b2912d91722fc5bf8b5891	
DATUM & TID:	2022-01-12 15:53:18 +01:00	

NAMN:	Stina Monica Christina Lundgren	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_084e93a81160f3b5089c5b1acdc6f984fe	
DATUM & TID:	2022-01-12 18:06:07 +01:00	

NAMN:	EBBA ÖSTLIN	
IDENTIFIKATIONSTYP:	Svensk e-legitimation	
IDENTIFIKATIONS-ID:	_0824b8868c6bd69eaa5ab5aaa7f384f91c	
DATUM & TID:	2022-01-13 07:17:06 +01:00	

NAMN: Jesper Kristian Berndt Dahl
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _09e5b30da80d278a7e438be2046c672a81
DATUM & TID: 2022-01-13 07:35:05 +01:00



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-01-13 07:35:12 +01:00
Ref: 28148SE
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)